

CSALÁDORVOS KUTATÓK

ORSZÁGOS SZERVEZETE

Alapszabálya

Az okiratot szerkesztette és ellenjegyezte:

.....
dr. Dömse Boglárka ügyvéd

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. §

A Baranya Megyei Bíróság 2001. szeptember 10. napján meghozott, Pk. 60.185/2001/4. sorszámú végzéssel, 2021. nyilvántartási számmal bejegyezni elrendelt

CSALÁDORVOS KUTATÓK ORSZÁGOS SZERVEZETE

a Győrben 2020. február 27-én megtartott Közgyűlése az Alapszabályt az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. Tv-nek és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvénynek megfelelő módosításokat is figyelembe véve, az alábbiak szerint fogadta el és hagyta jóvá:

1.1 A szervezet neve: CSALÁDORVOS KUTATÓK ORSZÁGOS SZERVEZETE

Rövidített neve: CSAKOSZ

A szervezet angol neve: Research Organisation of Hungarian Family Physicians

2.2. Székhelye: **7623 Pécs, Rákóczi út 2.**

2.3 Működési területe: Magyarország

2.4 Jogállása: Önálló jogi személy, amely amennyiben a későbbiekben ha a feltételeknek megfelel, közhasznú szervezetként kíván működni.

***2.5. A Szervezet első elnöke, egyben az „Örökös tiszteletbeli elnök” cím jogosultja
Prof. Dr. Nagy Lajos emeritus egyetemi tanár***

2. §

A SZERVEZET CÉLJA ÉS TEVÉKENYSÉGE

2.1. A szervezet célja: Az egészségügyi alapellátás területén végzett kutatási tevékenység szakmai, módszertani színvonalának továbbfejlesztése, különös tekintettel a felsoroltakra:

- a.) tudományos, oktatási rendezvények szervezése
- b.) tudományos vizsgálati programok tervezése, kivitelezése és értékelése
- c.) Good Clinical Practice (GCP) követelményeinek biztosítása,
- d.) előadások tartása és publikálása,
- e.) szakmai együttműködések keresése és ápolása,
- f.) közreműködés az alapellátás minőségbiztosítási feladataiban
- g.) közreműködés a szakmai utánpótlás képzésében

h.) közreműködés az egészségpolitikai döntések előkészítésében és véleményezésében

- 2.2. A szervezet feladatai: A tudományág hazai és külföldi eredményeinek ismertetése. Családorvosi -alapellátási kutatási programok szervezése, különös tekintettel a népegészségügyi feladatokra,
- a.) epidemiológiai vizsgálatok,
 - b.) kockázati tényezők elemzése,
 - c.) prevenció – gondozás elemzése,
 - d.) közösségi orvoslás vizsgálata,
 - e.) farmakológiai vizsgálatok,
 - f.) költség-haszonelemzések,
 - g.) életminőség vizsgálatok,
 - h.) praxismenedzsment körülményeinek elemzése,
 - i.) munkaerő és szakmai utánpótlás helyzetének elemzése,
 - j.) minőségbiztosítás elemzése,
 - k.) oktatás módszerekkel kapcsolatos-kutatás.
- 2.3. Hazai és nemzetközi szakmai kapcsolataink továbbfejlesztése és újak kialakítása (közös kutatási programok, tapasztalatcsere).
- 2.4. A kutatási eredmények szakmai összejöveteleken történő bemutatása, megvitatása, közreműködés azok publikálásában.
- 2.5. A Szervezet figyelemmel kíséri a szakterületet érintő oktatási kérdéseket, javaslatokkal és bírálatokkal segíti azok megoldását.
- 2.6. Szükség szerint bevonja munkájába azokat a szakembereket, akik felkészültségüknél fogva a Szervezet célkitűzéseit elő tudják mozdítani.
- 2.7. Képviselteti magát bel- és külföldi tudományos üléseken, konferenciákon és kongresszuson.
- 2.8. A Szervezet célkitűzései érdekében:
- a tagság és a meghívottak részére évente legalább egy alkalommal szakmai-oktatási összejövetelt, konferenciát szervez
 - konkrét kutatási programokat szervez, pályázatokra jelentkezik
 - önmaga is kiír pályázatokat, elsősorban tagjai számára.
- 2.9. A szervezet jogszabályban meghatározott állami vagy önkormányzati feladat teljesítésére, - amennyiben a jogszabályi feltételeknek megfelel- közhasznú tevékenységet végez közérdekből, haszonszerzési cél nélkül.
- 2.10. A Szervezet a közhasznú tevékenységének célját az 1997. évi CLIV. Tv. 140. § -a szerint határozza meg:
- „az egészségügyi dolgozó, valamint az egészségügyi szolgáltatóval munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló más személy jogosult és köteles szakmai ismereteinek -a tudomány mindenkori állásával, fejlődésével összhangban történő-, folyamatos továbbfejlesztésére.”

- 2.11.A Szervezet az előző pontokban meghatározott közhasznú feladatokra és célból jött létre. A szervezet gazdasági-, vállalkozási tevékenységet csak közhasznú, illetőleg a jelen alapszabályában meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végezhet.
- 2.12.A Szervezet céljainak elérése érdekében, annak veszélyeztetés nélkül az alábbi vállalkozói tevékenységet végezheti:
- 7219'08 Egyéb természettudományi, műszaki kutatás, fejlesztés (főtevékenység),
 - 6311'08 Adatszolgáltatás, web-hosting szolgáltatás,
 - 6399'08 Máshova nem sorolható egyéb információs szolgáltatás,
 - 7220'08 Társadalomtudományi humánkutatás, fejlesztés,
 - 7490'08 Máshova nem sorolható egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység,
 - 8299'08 Máshova nem sorolt egyéb kiegészítő, üzleti szolgáltatás,
 - 8030'08 Tudományos konferenciák, oktatási események szervezése.
 - 8559'08 Máshova nem sorolt egyéb oktatás,
 - 8690'08 Egyéb humán-, egészségügyi ellátás,
- 2.13. A Szervezet gazdálkodása során eredményét nem osztja fel, azt az Alapszabályban meghatározott közhasznú tevékenységeire fordítja. A szervezet befektetési tevékenységet nem végez.
- 2.14.A fenti közhasznú tevékenységet végző ezen civil szervezet tevékenységével azzal is hozzájárul a társadalmi és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez, hogy szolgáltatásainak elérését tagjain, munkáltatóin, önkéntesein kívül más személyek számára is hozzáférhetővé teszi.
- 2.15. A Szervezet működéséről, szolgáltatása igénybevétele módjáról az éves programjáról tagok az Alapszabályban rögzítettek szerint, a szervezet hivatalos honlapján (www.csakosz.hu) szerezhetnek tudomást.
- 2.16. A Szervezet kinyilvánítja, hogy semmilyen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt és nem is fogad el.
Országgyűlési képviselőjelöltet, önkormányzati választáson jelöltet nem állít, nem támogat és azt a jövőre nézve is kizárja.
A Szervezet nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból.

3. §

A SZERVEZET TAGJAI

- 3.1. A szervezet tagja lehet:
- a.) teljes jogú tag,
 - b.) pártoló tag,
 - c.) hallgatói tag,
 - d.) tiszteletbeli tag.

4. §

TAGSÁGI JOGVISZONY KELETKEZÉSE

4.1. A szervezetnek teljes jogú tagja lehet minden nagykorú, cselekvőképes, természetes személy, tudományágának egyetemistája, vagy főiskolát elvégzett művelője, vagy gyakorlati alkalmazója, aki kötelezi magát a szervezet Alapszabályának megtartására, felvételét belépési nyilatkozatban kéri és a szervezet tagjai sorába felveszik.

Az szervezeti tagság a belépési nyilatkozatnak a Vezetőség általi elfogadásával keletkezik, amelyet a következő Közgyűlés bármely tag kérelmére köteles felülbírálni,

A közgyűlés a felülbírálati ügyekben határozatát nyílt szavazással, egyszerű szavazat-többséggel hozza meg. Az indokolással ellátott közgyűlési határozatot a szervezet illetékes titkára 8 napon belül köteles megküldeni a jelentkező által megadott email-címre, visszaigazolást hiányában, ajánlott postai küldeményként.

A közgyűlés által hozott határozatban utalni kell a jogorvoslati lehetőségre, hogy a közgyűlés jogerős határozata ellen jogi út igénybevételére van lehetőség.

4.2. A szervezet pártoló tagja lehet az a természetes vagy jogi személy, aki anyagi vagy természetbeni juttatásokkal támogatja a-Szervezet működését.

A pártoló tag felvételéről Vezetőség nyílt szavazással, egyszerű szavazat többséggel határoz.

A pártoló tagsági jogviszony a Vezetőség által meghozott elfogadó határozattal keletkezik.

4.3. Hallgatói tag lehet az az egyetemi, főiskolai, vagy PhD hallgató, aki kéri felvételét a Társaságba. A hallgatói tagságot évente meg kell újítani és a diploma megszerzésével megszűnik, illetve átalakítható rendes tagsággá.

A hallgatói tag felvételének rendje a rendes tag felvételi eljárásával megegyezik.

4.4. Tiszteletbeli tag lehet az a magyar, vagy külföldi állampolgár, aki a Szervezet tevékenységében vagy a vele való együttműködésben kiemelkedő eredményeket ért el és akinek jelölését a Vezetőség javaslatára a Közgyűlés egyszerű többséggel elfogadja.

5. §

A TAGOK JOGAI

5.1. A tagokat - a pártoló, hallgatói, tiszteletbeli tagokra vonatkozó korlátozások kivételével - egyenlő jogok illetik meg és egyforma kötelezettségek terhelik.

5.2. A teljes jogú tagnak jogában áll:

a.) tisztségtől függően a testületi üléseken részt venni és személyes tanácskozási, észrevételezési, indítványtételi és szavazati jogot gyakorolni.

Az előírt feltételek fennállása esetén a szervezet bármely tisztségére megválasztható.

- b.) A szervezet tevékenységében, munkájában személyesen részt venni.
- c.) A szervezet vagyontárgyait rendeltetésüknek megfelelően használni.
- d.) A szervezet által rendezett programokon, rendezvényeken részt venni,
- e.) A megszerzett és a szervezet által biztosított kedvezményeket igénybe venni.
- f.) A Közgyűlés által hozott határozatot bármely tag – a tudomására jutástól számított 30 napon belül - a bíróság előtt megtámadhatja.
- g.) A Közgyűlés tárgysorozatán szereplő napirendi pontokkal kapcsolatban jogosultak előzetesen észrevételeket és javaslatokat írásban a Vezetőségnek megtenni,
- h.) A szervezetből indokolás nélkül, a kilépés írásbeli jelzésével jogosult kilépni.

5.3. A pártoló, hallgatói és tiszteletbeli tagok tanácskozási joggal igen, szavazati joggal azonban nem rendelkeznek és tisztségre sem választhatóak.

A pártoló, hallgatói és tiszteletbeli tagokat az egyesület munkájában az észrevételezési és indítványozási jog megilleti.

6. §

A TAGOK KÖTELEZETTSÉGEI

6.1. A teljes jogú tagok kötelesek:

- a.) Az Alapszabályt, a Közgyűlés és a Vezetőség határozatait betartani
- b.) Védeni a szervezet tulajdonát és értékeit
- c.) A Közgyűlés által megállapított tagdíjat fizetni minden tárgyévben JANUÁR 31-IG köteles a szervezetnek megfizetni,
- d.) Részt venni a közgyűléseken, tevékenyen közreműködni a szervezet munkájában, feladatainak teljesítésében.
- e.) olyan magatartást tanúsítani, amely alkalmas arra, hogy a szervezet jó hírnevét kialakítsa, megtartsa.
- f.) az adataiban (lakcímében, munkahelyi címében, elektronikus elérhetőségében) bekövetkezett változást 30 napon belül az illetékes Titkárnak vagy az Elnöknek bejelenteni.
- g.) a fegyelmi eljáráson –felhívásra- megjelenni, és azon legjobb tudása és lelkiismerete szerint az eljárással összefüggő kérdésekre válaszolni, nyilatkozatot megtenni.
A tag ezen irányú kötelezettsége alól mentesül, nyilatkozattételi jogát megtagadhatja, a hozzátartozói kapcsolatra tekintettel, ill. a szakmai, etikai titoktartás alá tartozó ügyekben.
- h.) a tag nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását, az egyesület tevékenységét

6.2. A pártoló tagok a külön megállapodásban rögzített támogatást fizetik

6.3. A tagok jogaikat és kötelezettségeiket személyesen vagy meghatalmazottjuk (jogi személyek és nem jogi személyiségű szervezetek törvényes képviselőik útján) gyakorolják, gyakorolhatják. A meghatalmazás legalább teljes bizonyítóerejű magán okirattal igazolandó.

TAGSÁGI JOGVISZONY MEGSZÜNÉSE

7.1. A tagsági jogviszony megszűnése:

- a) a tag kilépésével;
- b) a tagsági jogviszonynak a Szervezet általi felmondásával;
- c) a tag kizárásával;
- d) tag törlésével
- e) a tag halálával vagy pártoló tag jogi szervezet jogutód nélküli megszűnésével.
- f) a szervezet megszűnése következtében.

aa) A tag a tagsági jogviszonyát a szervezet Elnökéhez intézett írásbeli nyilatkozattal bármikor indokolás nélkül, kilépéssel megszüntetheti.

bb) Amennyiben a tag a későbbiekben nem felel meg a belépésekor vele szemben támasztott követelményeknek, és feltételeknek, a Vezetőség a tagsági jogviszonyt írásban felmondhatja.

cc) A tagnak jogszabályt, a szervezet alapszabályát vagy a küldöttgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartása, alapszabállyal ellentétes tevékenysége esetén a Közgyűlés - bármely egyesületi tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére - a taggal szemben kizárási eljárást folytathat le.

Az Alapszabály a kizárási eljárás megindítását eredményező magatartásokat, tevékenységeket, mulasztásokat az alábbiak szerint határozza meg:

- a) a szervezetnek rendszeresen, vagy szándékosan anyagilag, vagy erkölcsileg kárt okoz,
- b) a közgyűlés vagy a vezető szervek határozatai, azok végrehajtásai alól magát kivonja,
- c) az szervezet tulajdonát, vagyonát jogellenesen eltulajdonította vagy jogellenesen magának, vagy másnak gazdasági előnyt szerzett,
- d) a szervezet más tagjaival szemben a jó erkölcsbe ütköző magatartást tanúsít.

dd) a tag törlésével, ha tagsági díját tárgyév végéig írásos felszólítás ellenére —sem rendezi. A tagdíj nem fizetése esetén a szervezet elnöke írásban felszólítja a tagdíj hátralékában lévő, azzal hogy 15 napon belül köteles a hátralékát rendezni. Ezen felhívásban a tagot figyelmeztetni kell, hogy amennyiben a tartozását 15 napon belül nem rendezi, úgy a elnökség kezdeményezi a tagsági viszonynak a közgyűlés által hozott határozattal történő törlését.

7.2. Általános eljárási szabályokat jelen Alapszabály az alábbiak szerint határozza meg:

A tisztességes eljárást biztosító szabályok kapcsán akként rendelkezik, hogy a tag tevékenysége, magatartása, mulasztása ellen felhozott körülményeket a felmondás, kizárás vagy törlés iránt kezdeményezett eljárás (a továbbiakban: eljárás) lefolytatását megelőző legkésőbb 8 nappal a titkár ajánlott levélben, postai úton megküldi azzal, hogy arra az érintett tag legkésőbb az eljárás során hozott határozat meghozataláig észrevételt, védekezést terjeszthet elő.

Az eljárást a szervezet közgyűlése által megválasztott Fegyelmi Bizottság folytatja le.

A Fegyelmi Bizottság által elrendelt tárgyalás akkor határozatképes, ha azon valamennyi bizottsági tag jelen van. A megismételt tárgyalás az előtte napirenden lévő kérdésekben akkor is határozatképes, ha azon a bizottság több mint a fele jelen van. Erre a körülményre, valamint a megismételt eljárás időpontjára és helyszínére az eredeti meghívóban utalni kell.

A fegyelmi bizottság által elrendelt tárgyaláson lehetőséget kell adni arra, hogy az eljárás alá vont tag védekezését, nyilatkozatait megtehesse, előadhassa.

Az eljárás alá vont tag képviselővel is képviseltetheti magát, a képviseleti jogosultságot teljes bizonyító erejű magánokiratban kell igazolnia a meghatalmazottnak.

A tagsági jogviszony felmondását, a tag kizárását és tagsági jogviszonya törlését (továbbiakban: határozat) kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a határozat alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A határozatot legkésőbb 8 napon belül a fegyelmi bizottság elnöke ajánlott levélben, postai úton küldi meg az érintett tag részére.

A határozat elleni jogorvoslat lehetőségről jelen alapszabály akként rendelkezik, hogy a határozat kézhezvételétől számított 15 napon belül ellene a Fegyelmi Bizottsághoz benyújtandó, de a Közgyűléshez címzett fellebbezésnek van helye.

A fegyelmi bizottság elnöke a fellebbezés érkezését követően a határozat ellen benyújtott jogorvoslati kérelmet, valamint az eljárás során keletkezett, beszerzett teljes iratanyagot 8 napon belül a Szervezet elnökének megküldi, aki további 15 napon belül Közgyűlést tartozik összehívni, mely jogosult dönteni a határozat helyben hagyásáról, megváltoztatásáról, az eljárás megszüntetéséről.

A Közgyűlés ezen ügyekben határozatát egyszerű többséggel hozza meg, az indokolással ellátott közgyűlési határozatot a Szervezet elnöke ajánlott postai küldeményként köteles megküldeni a félnek. A közgyűlés által hozott határozatban utalni kell azon jogorvoslati lehetőségre, ekként arra, hogy a közgyűlés jogerős határozata ellen - jogszabály sértésre hivatkozással-, bírói út igénybevételére van lehetőség.

7.3. A pártoló tag törlésére akkor kerülhet sor, ha a vállalt támogatást nem teljesíti.

A pártolói jogviszony megszűnik a pártoló tag halálával, ill., ha a szervezet jogutód nélkül megszűnik.

7.4. A hallgatói tagsági jogviszony megszűnik a hallgatói jogviszony megszűnésével, a megszűnés napjával, illetve, ha tagsági jogviszonyát nem újítja meg az adott évre a hallgató, úgy az előző év utolsó napjával.

7.5. Tiszteletbeli tagság megszűnése:

- méltatlanná válása miatt
- tiszteletbeli tag halálával,

A méltatlanná válás megállapítására az eljárást bármely egyesületi tag, vagy vezető tisztségviselő kezdeményezheti.

7.6. Mind a pártolói tagsági, mind a hallgatói tagsági, mind a tiszteletbeli tagsági jogviszonnyal kapcsolatos eljárásokra, azok szabályaira az Alapszabály 7.2. pontjában írt rendelkezések az irányadóak.

7.7. Az Alapszabály rögzíti, hogy a hátralékos tagdíj vagy egyéb díj követelése bírói úton is érvényesíthető.

8. §

A SZERVEZET SZERVEI ÉS MŰKÖDÉSÜK

8.1. A szervezet szervei:

- a.) Közgyűlés,
- b.) Vezetőség
- c.) Felügyelő Bizottság
- d) Fegyelmi bizottság

8.2. A 8.1. pont b.), c.) és d.) bekezdésében felsorolt szervek tagjává csak büntetlen előéletű, cselekvőképes magyar állampolgár választható, aki a Szervezet rendes tagja.

A vezető tisztségviselők választása és esetleges visszahívása titkos szavazással történik.

8.3. A Közgyűlés, a Vezetőség, a Felügyelő Bizottság, valamint a Fegyelmi bizottság a határozatait alakszerűen hozza meg, s azokat írásba foglalja.

A határozatokat azok meghozatalát követő 8 napon belül a Szervezet székhelyén lévő hirdetőtáblán – a személyiségi jogokat, valamint az adatvédelmi törvény rendelkezései figyelembevételével – teszi közzé, a közzétételről a határozatot hozó szerv vezetője gondoskodik, továbbá a Szervezet hivatalos honlapján (www.csakosz.hu) is közzé teszi.

A határozatoknak az érintettekkel való közlését a szervezet titkára akként biztosítja, hogy azt az érintett részére 8 napon belül ajánlott postai küldeményként megküldi.

A szervezet ügyvezető titkára gondoskodik továbbá a szervezet tevékenysége és gazdálkodása legfontosabb adatainak a szervezet honlapján történő közzétételéről is.

Az írásba foglalt határozatot a Közgyűlési határozat esetén a levezető elnöknek, a Vezetőség által meghozott határozat esetén a szervezet elnökének és a Felügyelő Bizottság, valamint a Fegyelmi bizottság által meghozott határozatot azok elnökeinek kell aláírásukkal ellátniuk.

9. §

A KÖZGYŰLÉS

9.1. A Szervezet legfőbb szerve a Közgyűlés, amely a tagok összességéből áll. A közgyűlés ülései nem nyilvánosak, azon a tagokon és az ügyvezetésen kívül a közgyűlés összehívására jogosult által meghívottak és az Alapszabály, vagy a Közgyűlés határozata alapján tanácskozási joggal rendelkező személyek vehetnek részt.

A Közgyűlés a Szervezet székhelyétől eltérő helyre is összehívható, rendkívüli közgyűlést a szervezet székhelyére kell összehívni.

9.2 A Szervezet - évente legalább egyszer tart közgyűlést az éves tudományos rendezvényhez kapcsolódóan.

A Közgyűlést írásban, a napirend közlésével, a közgyűlés időpontját 8 nappal megelőzően a szervezet Elnöke, akadályoztatása esetén titkára, az ő akadályoztatása esetén bármely vezetőségi tag hívhatja össze. Össze kell hívni, ha azt a Szervezet teljes jogú tagjainak 1/3-a, - ok és cél megjelölésével - kezdeményezi. A Közgyűlést össze kell hívni a Felügyelő Bizottság kérésére, a bíróság kezdeményezésére, továbbá az általános törvényességi felügyeletet gyakorló szerv felhívására. Ez utóbbi esetben a törvényességi felügyeleti szervet meg kell hívni.

Kötelező a közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések meghozatala céljából ha:

- a Szervezet vagyona a tartozásokat nem fedezi,
- a Szervezet előreláthatóan nem lesz képes a tartozásokat esedékességükkor teljesíteni
- a Szervezet céljának elérése veszélybe került.

9.3.A Közgyűlés összehívásának rendje: Az írásban, postai úton, vagy a tag által megadott elektronikus elérhetőség esetén elektronikus úton (e-mail) megküldött meghívót a közgyűlés kitűzött időpontját megelőzően legalább 8 nappal meg kell küldeni minden tagnak. Az elektronikusan küldött meghívó akkor minősül kézbesítettnek, ha annak kézbesítését a számítógépes levelezési rendszer visszaigazolja.

A meghívónak tartalmaznia kell:

- A Szervezet nevét, és székhelyét, az ülés idejének és helyszínének megjelölését,
- Az ülés napirendjét.

A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.

A meghívóban közölni kell a határozatképtelenség esetén változatlan napirenddel összehívandó Közgyűlés helyét és idejét. A határozatképtelenség miatt megismételt közgyűlést, az eredeti közgyűlés időpontját követően, legkorábban 15 perccel későbbi időpontra kell kitűzni, mely időpontot az eredeti meghívóban is szerepeltetni kell, azon felhívással, hogy a megismételt Közgyűlés az eredeti napirendben szereplő ügyekben a jelenlévők számától függetlenül határozatképes.

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől, vagy közzétételétől számított 5 napon belül a tagok a Közgyűlést összehívó elnöktől napirend kiegészítését kérhetik. Ha a napirend kiegészítése iránt az elnök nem dönt, vagy azt elutasítja, A közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozatát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.

A meghívót és a napirendi pontokat a szervezet hivatalos honlapján kell elhelyezni.

A Közgyűlést a levezető elnök vezeti le, akit a jegyzőkönyvvezetésre, továbbá jegyzőkönyv hitelesítésre jelölt 2 taggal együtt a közgyűlés egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással választ meg.

Határozathozatal módja:

A közgyűlés határozatait egyszerű szótöbbséggel - a szervezet vezető tisztségviselőinek megválasztása és visszahívásuk, valamint a személyiségi jogokat érintő ügyek kivételével -, nyílt szavazással hozza.

Szavazategyenlőség esetén megismételt szavazásra kerül sor és, ha azon is szavazategyenlőség alakult ki, úgy az előterjesztés elvetettnek tekintendő.

Minden teljes jogú tag egy szavazati joggal rendelkezik. A tagok jogait személyesen, vagy meghatalmazottjuk útján gyakorolhatják, a meghatalmazás legalább teljes bizonyító erejű magánokirattal igazolható.

Tisztségviselő csak cselekvőképes, magyar állampolgár, teljes jogú tag lehet.

9.4 A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik - a jogszabályok által kötelezően előírtakkal összhangban és azon túl is –

- a) a vezető tisztségviselők az elnök, a Vezetőség, Felügyelő és Fegyelmi Bizottság 3 évre történő megválasztása, visszahívásuk, díjazásuk megállapítása
- b) vezető tisztségviselő(k) feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő a Szervezettel munkaviszonyban áll
- c) az elnök, a Felügyelő Bizottság éves beszámolójának megvitatása, elfogadása legkésőbb a tárgyévet követő év május hó 31. napjáig,
- d) a Közgyűlés napirendjének elfogadása,
- e) az alapszabály módosítása,
- f) a tagdíj összegének, megfizetési módjának és határidejének megállapítása,
- g) pártoló tagok hozzájárulásának meghatározása,
- h) a tagsági viszonytal összefüggő eljárás során hozott döntés ellen benyújtott jogorvoslati panasz elbírálása, döntés a tagsági jogviszony felmondásáról, kizárásáról, törléséről, valamint a vezető tisztségviselők visszahívásáról
- i) a Szervezetnek más szervezettel, egyesülettel történő egyesülésének, illetőleg a szervezet szétválásának kimondása,
- j) közhasznúsági melléklet jóváhagyása, elfogadása, ugyancsak a tárgyévet követő május 31. napjáig,
- k) a Szervezet céljait szolgáló kiadások éves költségvetés tervezetének megvitatása, amelynek elfogadását a Közgyűlés a Vezetőségre átruházhatja amennyiben csak ezen napirendi pont miatt lenne szükség újabb közgyűlés összehívására
- l) olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a Szervezet saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a Felügyelő Bizottság tagjával, vagy ezek hozzátartozójával köt,
- m) a jelenlegi és korábbi szervezeti tagok, vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés,
- n) jóváhagyja az elnökség két közgyűlés között a közgyűlési hatáskört érintő sürgős intézkedést igénylő intézkedéseit, hozott határozatait,
- o) végelszámoló kijelölése a Szervezet felszámolásakor,
- p) fegyelmi bizottság tagjainak megválasztása,
- q) fegyelmi bizottság beszámolójának megvitatása, elfogadása,
- r) fegyelmi bizottság tagjainak visszahívása,
- s) mindaz, amit egyéb jogszabály, illetőleg az alapszabály a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.

9.5. Az alábbi kérdések elfogadásához a Közgyűlés jelenlévő tagjainak 2/3-ának hozzájáruló nyilatkozata szükséges:

- a) Alapszabály elfogadása vagy módosítása,
- b) éves jelentés és a közhasznúsági melléklet elfogadása,
- c) az éves beszámoló elfogadása,
- d) a tagdíj megállapítása,

- e) a szervezetnek más szervezettel, egyesülettel történő egyesülése, vagy a szervezet szétválása
- f) a szervezet céljának módosítása,
- g) a szervezet megszüntetése

9.6 A közgyűlésen elhangzottakról az esetenként megválasztott jegyzőkönyvvezető jegyzőkönyvet vesz fel, melyet rajta kívül a levezető elnök és a jegyzőkönyv két hitelesítője ír alá. A jegyzőkönyvhöz mellékelni kell a jelenléti ívet.

A közgyűlési jegyzőkönyvet úgy kell elkészíteni, hogy abból, valamint a hozzátartozó jelenlét ívből a határozatképeség megállapítható legyen. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülés helyét idejét, az ülés napirendjének kérdéseit, elhangzott javaslatok lényegi tartalmát, valamint a meghozott határozatokat. A határozatoknál fel kell tüntetni, hogy azok meghozatala nyílt, vagy titkos szavazással történt-e, a szavazásban minden részt vevő részt vett-e, illetve amennyiben a szavazásnál tartózkodás történt, vagy ellenszavazat volt, úgy hány fő tartózkodott, illetve hányan szavaztak a határozat mellett és ellen.

Amennyiben két napirendi pont között a szavazók létszámában változás áll be, azt a jegyzőkönyvben rögzíteni kell.

A döntéseket amennyiben az személyeket, szervezeteket érint az érintettekkel 8 napon belül feladott ajánlott postai küldemény útján, vagy az érintett átvételt igazoló aláírásával dokumentáltan kell közölni.

A Szervezet a közgyűlésen hozott döntéseit -a személyiségi jogokat érintő határozatok kivételével-, a hivatalos honlapján (www.csakosz.hu) is közzé teszi.

A Szervezet iratanyagát a szervezet mindenkori székhelyén található irattárban kell megőrizni. Az iratanyag 10 (tíz) év elteltével - a selejtezési jogszabályi rendelkezések betartásával - selejtezhető.

A Szervezet irataiba, jegyzőkönyveibe, határozataiba - kivéve a személyiségi jogokkal kapcsolatos iratokat - betekinthez bármely tag, aki érintettségét, vagy hatóság, állami szerv képviselője, aki jogosultságát, igazolja.

Ez az igazolási kötelezettség a közhasznúsági mellékletre nem vonatkozik, melyet bárki az érdekeltsége igazolása nélkül is megtekinthez, arról saját költségére másolatot kérhet.

A betekintést az illetékes titkár a kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül – munkaidőben – a szervezet mindenkori székhelyén biztosítani köteles.

A Szervezet éves beszámolóját, és amennyiben a közhasznúság feltételeinek megfelel, a közhasznúsági beszámolót a Szervezet elnöke és a titkár együttesen készítik el, a szervezet közgyűlése az éves beszámolót, közhasznúsági melléklet a tárgyévet követő év május 31. napjáig bezárólag tartozik megvitatni és jóváhagyásukról határozni, tekintettel a 9. § 4. –ban meghatározottakra.

A Szervezet titkára gondoskodik az előírt olyan nyilvántartások vezetéséről, amelyből a Vezetőség döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges, személye) megállapítható.

Ezen nyilvántartások a szervezet hivatalos honlapján tekinthetők meg.

A szervezet elnöke gondoskodik a szervezet közhasznú tevékenységének, gazdálkodása legfontosabb adatainak, működésének, a szolgáltatások igénybevétele módjának, az éves beszámolóinak, a közhasznúsági mellékletnek nyilvánosságra hozataláról a (www.csakosz.hu) honlapon elhelyezve.

10. § A VEZETŐSÉG

10.1 A Vezetőség a szervezet általános hatáskörű végrehajtó szerve, amely gondoskodik a Közgyűlés határozatainak végrehajtásáról, valamint biztosítja a két közgyűlés közötti időszakban a Szervezet munkájának folyamatosságát.

10.2 A Szervezet Vezetősége – az elnökkel együtt - 15 tagból áll, akik a szervezet vezető tisztségviselőjének minősülnek.

A Szervezet elnökét és a Vezetőség további 14 tagját a Közgyűlés választja 3 évre.

A szervezet napi munkájának, a napi feladatok ellátására, az elnöki munka folyamatos megsegítésére a Vezetőség tagjai közül jól körülhatárolt feladatokat ellátó **alelnököt** és titkár(oka)t választ. A titkár(ok) feladata a mindenkori elnök munkájával, tevékenységével összhangban a szervezet feladatai ellátásának folyamatos biztosítása, a szervezet belső ügyvitelének, a napi munka koordinálása, összehangolása.

Az elnök esetleges akadályoztatása esetén, a szervezet alelnöke jogosult eljárni, aki az elnöki megbízatással együtt járó feladatokat ezen esetekben ellátja, a szervezetet hatóságok és harmadik személyek előtt képviseli.

A szervezet vezető tisztségviselői tevékenységüket ellenszolgáltatás nélkül végzik, de igazolt költségeik megtérítését igényelhetik.

10.3. A Vezetőség feladata különösképpen:

- a) a Szervezet vagyonának kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása
- b) a Szervezet céljainak megvalósulásában való aktív közreműködés
- c) a Közgyűlés összehívása, napirendi pontok meghatározása meghívók kiküldése,,
- d) tag ellen fegyelmi, vagy kizárási eljárás kezdeményezése,
- e) a szervezet (szakmai, gazdasági és ügyviteli) feladatainak ellátása,
- f) a szervezet éves költségvetésének, illetve beszámolójának előkészítése, a melléklettel együtt a közgyűlés elé terjesztése,
- g) a Szervezetnek jogszabályok és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és tisztségviselők megválasztásának előkészítése,
- h) tagság nyilvántartása,
- i) a Szervezet határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése,
- j) az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése,
- k) az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén a törvényben előírt intézkedések megtétele,
- l) az új tag felvételéről szóló vezetőségi döntés felülbírálatának a Közgyűlés elé való terjesztése
- m) az esedékes választások előtt Jelölő Bizottság felállítása
- n) az Elnök lemondása, halála, vagy visszahívása esetén rendkívüli elnökválasztó közgyűlés összehívása, annak érvényes döntéséig ügyvezető elnök választása a Vezetőség tagjai közül

- o) javaslatot tesz tiszteletbeli elnöki cím adományozására a Közgyűlésnek
- p) mindaz, amit jogszabály vagy az alapszabály a Vezetőség hatáskörébe utal, illetőleg amit a szervezet alapszabálya nem utalt a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

10.4. A Vezetőség szükség szerint, de évente legalább kétszer tart ülést, melyet a szervezet titkára írásban, az ülésekre szóló értesítést legalább 8 nappal az ülés előtt írásban, elektronikus úton kell közölni a napirend feltüntetésével. Az évi két ülés közül az első időpontját úgy kell meghatározni, hogy azon sor kerülhessen a munkaterv összeállítására, az éves feladatok meghatározására, valamint a tevékenységről szóló (közhasznúsági melléklet) éves beszámoló megtárgyalására, a szervezet vagyonával történt gazdálkodás áttekintésére.

A Vezetőség ülései a tagok számára nyilvánosak, azonban a személyi vonatkozású kérdések kapcsán, illetőleg a támogatási ügyekben az elnökség bármely tagja javasolhatja a zárt ülés elrendelését, erről a Vezetőség egyszerű szótöbbséggel határoz.

A Vezetőség a tagok 1/3-ának indítványára a közgyűlést 30 napon belül köteles összehívni.

A vezetőségi ülés akkor határozatképes, ha azon tagjainak többsége jelen van, minden tagot 1 szavazat illet meg.

A Vezetőség határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazást követően hozza meg.

A határozatképtelenség miatt berekesztett ülést az elnök jogosult három napon belüli időpontban ismételt összehívni, ezen körülményre, illetőleg a határozatképtelenséget követő eljárásra az eredeti meghívóban utalni kell.

A elnökség üléseiről jegyzőkönyvet kell felvenni, melyet a jelenlévő vezetőségi tagok közül esetenként megválasztott jegyzőkönyvvezető készít és azt a jegyzőkönyvvezető és a jelenlévő tagok aláírják és hitelesítik.

A jegyzőkönyvnek tartalmazni kell

- a.) az ülés helyét, idejét
- b.) a jelenlévők felsorolását
- c.) az ülés tárgysorozatának (napirendjének) kérdéseit
- d.) a hozzászólások lényegét
- e.) a hozott határozatokat.

A határozatoknál fel kell tüntetni, hogy azok meghozatala nyílt szavazással történt, a szavazásban minden részt vevő részt vett-e, illetve amennyiben a szavazásnál tartózkodás történt, vagy ellenszavazat volt, úgy hány fő tartózkodott, illetve hányan szavaztak a határozat mellett és ellen.

A vezető tisztségviselők az ügyvezetési tevékenységük során a Szervezetnek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való polgári jog szerinti felelősség szabályai szerint felelnek.

10.5 A Szervezet mindenkori elnöke a Vezetőség tagja, kinek feladata - egyebek mellett -

- a) a szervezet képviselése,
- b) a közhasznúsági melléklet elkészítése,

- c) olyan nyilvántartás vezetése, amelyből a Közgyűlés és Vezetőség döntésének tartalma, időpontja és hatálya, a döntést támogatók és az azt ellenzők számaránya (ha lehetséges, személye) megállapítható,
- d) a szervezet működésének, a Vezetőség, a Közgyűlés döntéseinek, szolgáltatásai igénybevétele módjának, beszámolói közlésének nyilvánosságra hozataláról történő gondoskodás, amely a hivatalos honlapon valósul meg.
- e) a vezetős szerv határozatainak az érintettekkel való közlése szükség esetén nyilvánosságra hozatala.
- f) megállapítja a szervezet alkalmazottjainak díjazását, a szervezet alkalmazottjai felett gyakorolja a munkáltatói jogokat,
- g) kapcsolatot tart a Vezetőség tagjaival és gondoskodik arról, hogy intézkedéseik a Közgyűlés határozataival összhangban legyenek,
- h) vezeti az üléseket,
- i) felhatalmazásának keretei között szerződéseket és megállapodásokat köthet a szervezet nevében,
- j) a tagok által az ülés előtt írásban benyújtott észrevételeket, javaslatokat és indítványokat ismerteti a Közgyűlésen,
- k) gondoskodik a határozatok és a jogszabályok végrehajtásáról.
- l) intézkedik minden olyan kérdésben, amely nem tartozik a Közgyűlés vagy a szervezet más szervének kizárólagos hatáskörébe,
- m) gyakorolja az utalványozási jogkört a bankszámla feletti rendelkezésre is kiterjedően a titkárral együttesen,
- n) felelős a szervezet gazdálkodási rendjéért,
- o) ellenőrzési joggal rendelkezik a gazdálkodás felett,
- p) a szervezet tevékenységével összefüggő alapvető dokumentációkat, nyilvántartást őrzi és kezeli.
- q) székhelyváltás, vezető tisztségviselő személyében történt változás bejelentésével kapcsolatban a hatáskörrel bíró illetékes bíróságnál eljár,
- r) mindaz, amit jogszabály, ill. jelen alapszabály az elnök hatáskörébe utal.

A szervezet titkára(i)nak feladata:

- a) a szervezet ügyvitelének szervezése, vezetése, levelezése, és az adatszolgáltatás,
- b) a titkár(ok) számára a Vezetőség által megszabott feladatok ellátása
- c) a közgyűlés és a Vezetőség ülései írásos anyagának előkészítése,
- d) a tagnyilvántartás vezetése és szervezése,
- e) a felvételi ügyek előkészítése,
- f) folyamatos kapcsolattartás egyéb szervezetekkel, információcsere szervezése és megvalósítása,
- g) a hatáskörébe utalt egyéb feladatok ellátása,
- h) gyakorolja az utalványozási jogkört a bankszámla feletti rendelkezésre is kiterjedően a szervezet elnökével együttesen,
- i) sajtófigyelő, rendezvények, találkozók szervezője, egyéb információinak összegyűjtése, ismertetése a tagsággal,
- j) szakmai kapcsolatok kiépítése az állami, önkormányzati, egészségügyi, oktatási társadalmi szervekkel, szervezetekkel és egyéb szakmai egyesületekkel, alapítványokkal,
- k) szakmai találkozók, rendezvények tájékoztató megszervezése, ezzel kapcsolatos éves programok tervezése, összeállítása,
- l) kezeli a szervezet bevételi és kiadási bizonylatait és azok nyilvántartásait,
- m) ellenőrzi a számlák hitelességeit,

- n) figyelemmel kíséri a tagdíjak befizetését, gondoskodik azok nyilvántartásáról. Elmaradás esetén felhívja a tagot teljesítésre, annak eredménytelensége esetén javaslatot tesz a Vezetőség ill. a Közgyűlés részére a tagsági viszony törlésére.
- o) mindaz, amit jelen Alapszabály, vagy a Vezetőség döntése ellátandó feladatának ír elő.

11. §

A VEZETŐSÉG TAGJAI*A civil szervezet elnöke*

Dr. VARGA ALBERT sz. Varga Albert

(Szabadka, an. Dr. Farkas Ilona, 1958. 05. 23.)
6725 Szeged, Alföldi u. 43/B. szám alatt

A civil szervezet vezetőségének 2020.02.27. napjáig megválasztott 14 tagja:

Dr. TORZSA PÉTER sz. Torzsa Péter

(Balassagyarmat an.: Óhegyi Ilona Sarolta 1970.11.14.)
1221 Budapest, Tordai utca 18 szám alatti lakos
aki egyben a szervezet, illetőleg a vezetőség alelnöke

Dr. HEIM SZILVIA sz. Heim Szilvia

(Pécs, an.: Horváth Anna, 1972.03.18.)
7668 Keszü, Kinizsi utca 10. szám alatti lakos
aki egyben a szervezet, illetőleg a vezetőség titkára

Dr. CSIKÓS ÁGNES sz. Csikós Ágnes

(Pécs, an: Pákay Mária, 1970. 03.08.)
7624 Pécs, Radnics u. 24. szám alatti lakos

Dr. EÖRY AJÁNDÉK sz. Eöry Ajándék

(Budapest, a.n.: Székely Zsuzsanna, 1973.04.24.)
1015 Budapest, Toldy Ferenc u. 50. szám alatti lakos

Dr. JANCÓS ZOLTÁN sz. Jancsó Zoltán

(Debrecen, an.: Bartha Gabriella, 1973.08.02.)
4032 Debrecen, Patai út 5. szám alatti lakos

Dr. KALABAY LÁSZLÓ sz. Kalabay László

(Budapest, an.: Bereczky Jolán, 1956.09.09.)
1113 Budapest, Bocskay utca 40. szám alatti lakos,

Dr. KOLOZSVÁRI LÁSZLÓ RÓBERT sz. Kolozsvári László Róbert

(Mátészalka, an.: Lőrincz Magdolna, 1977.04.23.)
4032 Debrecen, Hajdú u. 4/3. szám alatti lakos

Dr. MOHOS ANDRÁS sz. *Mohos András*
(Szeged, an.: Krajkó Margit 1988. 06. 07.)
6726 Szeged, Székely sor 13/a. szám alatti lakos

Dr. NÁNÁSI ANNA sz. *Nánási Anna*
(Mezőtúr an.: Hegyi Ágnes, 1985 12. 23.)
4211 Ebes, Gesztenye u. 47. szám alatti lakos

Dr. OLÁH ILONA sz. *Oláh Ilona*
(Budapest, an.: Orosz Ilona, 1955.04.29.)
1212 Budapest, Késmárki utca 17-19/B. szám alatti lakos,

Dr. RINFEL JÓZSEF sz. *Rinfel József*
(Nagykanizsa, an.: Pintér Mária, 1960.01.01)
7940 Szentlőrinc, Kossuth L. utca 1. szám alatti lakos,

Dr. RURIK IMRE sz. *Rurik Imre*
(Budapest, an.: Szvetnik Éva Mária, 1953.06.30)
1021 Budapest, Széher út 46. szám alatti lakos.

Dr. SCHMIDT PÉTER sz. *Schmidt Péter*
(Győr an.: Barabás Rozália 1951.12.26.)
9025 Győr, Kispásztor utca 11 sz. alatti lakos.

Dr. SZABÓ JÁNOS sz. *Szabó János*
(Eger, an.: Galó Margit, 1963.11.25)
3360 Heves, Ady E. utca 1. szám alatti lakos.

12. §

A FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG

- 12.1.A felügyelő bizottság elnökét és további két tagját a közgyűlés választja 3 éves időtartamra, annak tagjai egyidejűleg a szervezetben más tisztséget nem viselhetnek.
- 12.2 A felügyelő bizottság feladata a szervezet pénztár- és számlavezetése feletti ellenőrzés. A fenti ellenőrzéshez a felügyelő bizottság jogosult és köteles mindenkor vizsgálatot folytatni, ennek érdekében a szervezet minden tagja - a pártoló tagokkal együtt - köteles a felügyelő bizottság munkáját segíteni.
- 12.3 A felügyelő bizottság jogosult a szervezet működésével és gazdálkodásával kapcsolatos bármely ügyet megvizsgálni.
- 12.4 Ha az ellenőrzése során hiányosságot, jogszabályt, alapszabályt, illetve a szervezet érdekeit sértő bármely magatartást észlel, arról írásban köteles tájékoztatni a szervezet elnökét és vezetőségét.

12.5 A felügyelő bizottság köteles a közgyűlésen az eltelt időszak gazdasági helyzetéről beszámolót tartani.

12.6 A felügyelő bizottság ellenőrzi a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a szervezet könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.

12.7 A felügyelő bizottság tagja a szervezet elnökségi ülésén tanácskozási joggal vehet részt.

12.8 A felügyelő bizottság köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy:

a) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;

b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

Az intézkedésre jogosult vezető szervet a felügyelő bizottság indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül - össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a vezető szerv összehívására a felügyelő bizottság is jogosult.

Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő szerv köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

12.9. A felügyelő bizottság határozatképes, ha azon a tagoknak több mint fele jelen van, határozatait - valamennyi tag jelenléte esetén - egyszerű szavazat többséggel, más esetben egyhangúlag hozza.

12.10. A felügyelő bizottság saját tagjai közül megválasztja elnökét, szükség szerint, de évente legalább két alkalommal ülést tart, melyet az elnök, akadályoztatása esetén bármely tag összehívhat. Munkájukat térítésmentesen végzik, de igazolt költségeiket a Szervezet megtérítheti.

13.§

A FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG TAGJAI:

13.1. A Felügyelő Bizottság elnöke:

Dr. BÍRÓ FERENC sz. Bíró Ferenc

(Mecsekalja, an.: Szabó Erzsébet, 1948.08.04.)

7720 Pécsvárad, Várkert utca 10. szám alatti lakos.

13.2. A felügyelő szervének további tagjai:

Dr. ADÁM ÁGNES sz. Adám Ágnes

(Budapest, an.: Deutsch Katalin, 1953. Január 22

1171 Budapest. Nápoly u. 44. sz. alatti lakos

Dr. MÓCZÁR CSABA sz. Móczár Csaba
(Kiskunfélegyháza, an.: Nagy Janka, 1966. 05.17.)
6000 Kecskemét, uszály u. 3. szám alatti lakos

14.§

A VEZETŐ TISZTSÉGVISELŐI MEGBIZATÁS MEGSZŰNÉSE

14.1. Megszűnik a vezetői tisztségviselői megbíztás:

- a) a határozott idejű megbíztás esetén a megbíztás időtartamának lejártával
- b) megszüntető feltételhez kötött megbíztás esetén a feltétel bekövetkeztével,
- c) visszahívással
- d) lemondással
- e) a vezető tisztségviselő halálával,
- f) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő, jogerős bírósági korlátozásával,
- g) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró, vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

14.2. A vezető tisztségviselő visszahívható, ha:

- a) a Vezetőség üléseinek legalább feléről távol marad,
- b) a Vezetőség munkájában nem vesz részt,
- c) a Vezetőség tagjaival összeférhetetlen magatartást tanúsít
- d) egyebekben, ha a tag kizárására (Alapszabály 7.1.cc.) vonatkozó magatartást, mulasztást tanúsít, azzal, hogy ez nem érinti a kizárásra vonatkozó rendelkezéseket.
- e) A vezető tisztségviselő visszahívására az indítványt a tag esetén a Szervezet elnöke, felügyelő bizottság tagjának esetében a felügyelő bizottság elnöke kezdeményezi a Közgyűlésnél, melyet a Szervezet elnöke 30 napon belül köteles összehívni, és amely egyszerű szavazattöbbséggel hozza meg határozatát.
- f) A visszahívás kezdeményezéséről Szervezet illetékes titkára 8 napon belül ajánlott postai küldeménnyel értesíti a vezető tisztségviselőt azzal, hogy észrevételeit védekezését a közgyűlés határozat hozataláig bármikor megteheti.
- g) A Szervezet elnöke ellen a visszahívási eljárás a Vezetőség legalább 5 tagjának, míg a felügyelő bizottság elnöke ellen a visszahívási eljárást mindkét további tagja írásbeli kezdeményezésére indítható.
- h) A visszahívási eljárásra az Alapszabály 7.2. rendelkezései az irányadóak azzal, hogy az ott megjelölt fegyelmi bizottság jog- és hatáskörét, működési szabályaira vonatkozó rendelkezéseket a Közgyűlés gyakorolja.
- i) A Közgyűlés által meghozott határozatot a titkár küldi meg ajánlott postai küldemény formájában 8 napon belül a vezető tisztségviselőnek.
A Vezetőség tagja, titkára ellen indított visszahívási eljárásban a Közgyűlés által meghozott határozatot a Szervezet elnöke küldi meg ajánlott postai küldemény formájában 8 napon belül.

15. §

VEZETŐ TISZTSÉGVISELŐKRE ÉS FELÜGYELŐBIZOTTSÁGRA VONATKOZÓ
RENDELKEZÉSEK

15.1 Vezető tisztségviselő lehet az a nagykorú, cselekvőképes magyar állampolgár, aki tagja a Szervezetnek és akivel szemben nem áll fenn a mindenkor hatályos jogszabályi előírásokban leírt kizáró körülmény, valamint személyével kapcsolatban a tisztség betöltésével összeegyeztethetetlen kizáró ok nem áll fenn.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

15.2 A vezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek a közeli hozzátartozója, élettársa a határozat alapján, annak tárgyában érintett

a./ kötelezettség vagy felelősség alól mentesül,

b./ bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötetendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a Szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi Szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek kijelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

- a.) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b.) amellyel szemben adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c.) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárási intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d.) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette, illetőleg törölte.
- e.) büntető eljárás ellene nem folyt és nincs folyamatban, közügyektől eltiltva nem volt.

15.3. A felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a felügyelőbizottság

tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá, aki vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője.

Nem lehet a felügyelő bizottság elnöke vagy tagja az a személy, aki

- a) a döntéshozó szerv, illetve az ügyvezető szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület döntéshozó szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),
- b) a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást - , illetve
- d) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

15.4. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles a Szervezetet előzetesen tájékoztatni, ha vele szemben a fenitek szerinti összeférhetlenség áll fenn.

16. §

A FEGYELMI BIZOTTSÁG

16.1 A fegyelmi bizottság elnökét és további két tagját a közgyűlés választja 3 éves időtartamra, annak tagjai egyidejűleg a szervezetben más tisztséget nem viselhetnek.

16.2 A fegyelmi bizottság feladata a teljes jogú tagok, a pártoló tagok, a tiszteletbeli tagok tagi jogviszonyának felmondásával, kizárásával és törlésével összefüggő eljárások lefolytatása, ezen eljárások során határozatok meghozatala.

A fenti eljárások megalapozott, szabályszerű és méltányos lefolytatásához a fegyelmi bizottság jogosult és köteles mindenkor az eljárásokat lefolytatni, azokban ésszerű határidőn belül határozatot hozni, az írásban meghozott, indoklással ellátott határozatokat 8 napon belül az érintett fél részére, illetve, az egyesület elnökének megküldeni, azzal, hogy a Szervezet elnöke köteles 15 napon belül rendkívüli közgyűlést összehívni, a fegyelmi határozat ellen benyújtott jogorvoslati kérelem elbírálása érdekében.

A fegyelmi bizottság jogosult Szervezet bármely tagját, vezető tisztségviselőit az ügy körülményeiről meghallgatni.

16.3 A fegyelmi bizottság elnöke az éves rendes közgyűlésen köteles –a személyiségi jogokra vonatkozó kérdések kivételével-, a Közgyűlésen beszámolni az eltelt időszak fegyelmi helyzetéről.

16.4. A fegyelmi bizottság üléseit a szükség szerint, a fegyelmi eljárás alapjául szolgáló bejelentések függvényében tartja.

A Fegyelmi Bizottság határozatképes, ha azon valamennyi bizottsági tag jelen van. A megismételt tárgyalás az előtte napirenden lévő kérdésekben akkor is határozatképes, ha azon a bizottság több mint a fele jelen van.

A határozatait, nyílt szavazás mellett, ha valamennyi tag jelen van egyszerű többségi szavazattal, egyéb esetben, egyhangú határozattal hozza.

A fegyelmi eljárások lefolytatására, a határozatok meghozatalára az érintett fél részére történő közlés módjára és minden további eljárási kérdésekre az Alapszabály 7.2. pontjában írtak az irányadóak.

16.5. A fegyelmi bizottsági tagság megszűnik:

- megbízás időpontjának lejártával
- lemondással
- visszahívással
- halálózással.

A fegyelmi bizottsági tag visszahívását a Közgyűlés egyszerű többséggel meghozott határozatával rendeli el, a fegyelmi bizottsági tag visszahívható az Alapszabály 14.2. §-ban foglaltak az irányadóak azzal, hogy a tag visszahívását két bizottsági tag kezdeményezheti.

17. §

A FEGYELMI BIZOTTSÁG TAGJAI:

17.1. A szervezet megválasztott fegyelmi bizottságának elnöke:

Dr. ANTALICS GÁBOR sz. Antalics Gábor

*(Balassagyarmat, an.: Terman Judit 1961.08.18.)
1195 Budapest, Petőfi utca 2/b III/8 sz. alatti lakos,*

17.2 A fegyelmi bizottság további tagjai:

Dr. VÖRÖS KRISZTIÁN sz. Vörös Krisztián

*(Gyöngyös, an.. Pádár Valéria, 1973. 02. 19.)
1174 Budapest, Baross u. 18. szám alatti lakos*

Dr. ÁGOSTON GERGELY sz. Ágoston Gergely

*(Szeged, an.: Pribilla Valéria, 1980.08.01.
6726. Szeged Holt-Maros sétány 20. szám alatti lakos,*

18.§

A SZERVEZET JOGI SZEMÉLYISÉGE ÉS VAGYONA

18.1 A Szervezet jogi személy, működését a Pécsi Törvényszék a szervezet bejegyzését elrendelő határozatának meghozatalától kezdi.

18.2 A szervezet vagyona jelen idő szerint készpénzből és bankbetétből áll.

18.3. A szervezet bevételei tagdíjból, egyéb díjból, a szervezet alapszabályszerű tevékenységéből eredő más bevételekből, valamint esetleges gazdálkodó szervezetektől,

vagy más intézményi (intézményi stb.) támogatásból, pályázati forrásokból és egyéb bevételekből állnak.

A szervezet bankszámlája feletti rendelkezési jog a szervezet mindenkori elnökét, és a titkárt együttesen illeti meg. Az aláírási jogosultság akkor szabályszerű, ha a szervezet elnöke és a titkár aláírja.

18.4 A szervezet tagjai a Polgári Törvénykönyvnek a kártérítésre vonatkozó szabályai szerint kártérítési felelősséggel tartoznak az szervezetnek okozott kárért.

18.5 A szervezet jogutód nélküli megszűnésekor a minden kötelezettség megfizetése után fennmaradó ingó vagyon kezelésére és annak értékesítésére a KORSZERŰ CSALÁDORVOS KÉPZÉSÉRT ALAPÍTVÁNY (Pk.60.119/2000/7.) Kuratóriuma mindenkori elnöke jogosult, az értékesítésből befolyó, illetőleg egyéb készpénzvagyon a KORSZERŰ CSALÁDORVOS KÉPZÉSÉRT ALAPÍTVÁNY bankszámlájára kerül befizetésre.

19. §

EGYÉB RENDELKEZÉSEK

19.1 Jelen okiratban nem szabályozott kérdésekre a 2013. évi V. törvény, valamint a 2011 évi CLXXV. tv rendelkezései az irányadóak.

19.2 Az egyesület elnöke meghatalmazza dr. Dömse Boglárka ügyvédet jelen módosításokat is tartalmazó egységes szerkezetű alapszabály megszerkesztésével, a Pécsi Törvényszék előtti képviselettel.

ZÁRADÉK

A CSALÁDORVOS KUTATÓK ORSZÁGOS SZERVEZETE Alapszabálya
m ó d o s í t á s á t a szervezet Győrben, 2020. február 27. napján megtartott közgyűlésen hozott 3-4/2020.(02. 27.) számú Közgyűlési Határozatával fogadta el. A módosítás az alapszabály preambuláját, 2.5., 10.2., 11., 13., 17. pontját érintette, a módosított részek dőlt betűvel kiemelték. Igazolom, hogy az egységes szerkezetű okirat megfelel az alapszabály-módosítások alapján hatályos tartalmának.

....., 2020. február 27.

.....
CSALÁDORVOS KUTATÓK ORSZÁGOS
SZERVEZETÉNEK elnöke,
Prof. Dr. Varga Albert

Ellenjegyzem:

....., 2020. február 27.

KASZ: 36059098

Dr. Dömse Boglárka ügyvéd