

**Magyar Gyermeknevelési és
Intenzív Terápiás Társaság
(MGyAITT)**

ALAPSZABÁLYA

**a 2022. év november hónap 25. napján került elfogadásra, összhangban a Polgári
Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), valamint az egyesülési jogról, a közhasznú
jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi
CLXXV. törvény (Ectv.) szabályaival.**

Budapest, 2022. november 25.

A Magyar Gyermekaneszteziológiai és Intenzív Terápiás Társaság Alapszabálya

I. Az egyesület adatai

1. Az egyesület neve: **Magyar Gyermekaneszteziológiai és Intenzív Terápiás Társaság**
2. Az egyesület rövidített elnevezése: **MGyAITT**
3. Az egyesület székhelye: **1146 Budapest, Bethesda u. 3-5.**
(Magyarországi Református Egyház Bethesda Gyermekkórháza)
4. Az egyesület jogi személy. Az egyesületnek lehetnek területi szervezetei és szakmai szekciói is. A területi szervezetek és a szakmai szekciók nem önálló jogi személyek, tevékenységüket az egyesület felügyelete és szakmai irányítása alatt fejthetik ki.
5. Az egyesület honlapjának címe: <http://www.mgyaitt.hu/>

II. Az egyesület célja, tevékenysége

1. Az egyesület célja:

a gyermek-aneszteziológia és intenzív medicina területén felmerülő valamennyi szakmai és szakmapolitikai kérdés (beleértve az érdekvédelem és érdekvédelem) és tudományos kérdés művelése, figyelemmel kísérése, azoknak szűkebb, vagy tágabb körű megvitatása, valamint a vitás kérdésekben való állásfoglalás.

Az egyesület részletesebb célkitűzései:

- a műtéti érzéstelenítés, a posztoperatív kezelés és a súlyos gyermekbetegek ellátásának összefogása és egységes irányítása a szakmai színvonal fenntartása és folyamatos emelése érdekében;
- az intenzív betegellátás alapelveinek, illetve az új ismereteknek a lehető legszélesebb körben történő megismertetése, az ellátás ma még meglévő területi különbségeinek mielőbbi felszámolása;
- a szakterületen dolgozók minden szinten történő képzésének és továbbképzésének elősegítése és támogatása;
- a gyermekaneszteziológia és intenzív terápia szakvizsga követelményeinek megállapítása, illetve a szakvizsga lehetőségének megvalósítása;
- a szakterületünkön dolgozó aneszteziológus és intenzív terápiás szakasszisztensek és szakápolók munkájának elősegítése és támogatása;
- szoros kapcsolattartás a Magyar Aneszteziológiai és Intenzív Terápiás Társasággal, a Magyar Gyermeksebész Társasággal, a Magyar Gyermekorvosok Társaságával, a Magyar Perinatológiai Társasággal és az Aneszteziológus és Intenzív Terápiás Szakápolók Magyarországi Egyesületével, aktív részvétel egymás rendezvényein;
- hazai és nemzetközi tudományos ülések és kongresszusok szervezése;
- a nemzetközi aktivitás rendszeressé tétele az Európában már működő hasonló célú társaságok munkájához való csatlakozás útján.

2. Az egyesület céljai megvalósítása érdekében:

- tagjai kezdeményezésére, a tagokkal történt egyeztetés után javaslattevő és véleményező tevékenységet fejt ki a szakterületét általánosan és alapvetően érintő döntések, tervek, fejlesztések, koncepciók, jogszabályok és állásfoglalások kidolgozásában, illetve módosításában;
- a meghozott döntésekre, szabályozásokra vonatkozó tapasztalatait, javaslatait - tagjai összehangolt véleményét figyelembe véve - továbbítja a téma szerint illetékes szervhez;
- tájékoztatja tagjait a távlati és időszéri fejlesztési célokról, kiemelt szakmai célprogramokról, döntésekről, szabályozásokról, különös tekintettel saját szakterületére;
- saját szakterületén közreműködik az oktatás- és tudománypolitikával kapcsolatos feladatok

megoldásában;

- összehangolja tagjai tevékenységét;
- előmozdítja tagjainak szakmai érvényesülését, munkájuk feltételeinek javítását, tevékenyen szorgalmazza társadalmi megbecsülésüket azzal, hogy:
 - a) pályázatokat ír ki,
 - b) személyi javaslatokat tesz állami kitüntetések adományozására,
 - c) emlékérmeket és díjakat alapít és adományoz;
- az interdiszciplináris és intradiszciplináris együttműködés elősegítése érdekében kapcsolatot létesít és együttműködik más nemzeti és nemzetközi szervezetekkel, társaságokkal, egyesületekkel; segíti, irányítja, összehangolja és ellenőrzi tagjai ilyen irányú tevékenységét;
- részt vesz hazai és nemzetközi tudományos szakmai szervezetek munkájában és ezekben megbízottai útján képviselteti magát;
- ellenőrzi, hogy tagjai az e kapcsolatokat érintő jogszabályi és alapszabályi előírásokat megtartják-e;
- tudományos tapasztalatcserét és szakmai továbbképzést szolgáló nemzetközi, valamint nemzetközi részvételű hazai kongresszusokat, konferenciákat szervez;
- a tudományos tapasztalatcsere és a szakmai továbbképzés érdekében hazai kongresszusokat, konferenciákat, vitákat és egyéb rendezvényeket szervez;
- anyagi lehetőségeinek határain belül mindent megtesz tagjai külföldi kongresszusokon és más szakmai rendezvényeken való részvételének előmozdítására;
- felkérésre, illetve saját kezdeményezésre szakvéleményeket és tanulmányokat dolgoz ki, szerződéses megbízásokat vállal, ebben a minőségben gyógyszerek (infúziók) vizsgálatában és azok véleményezésében vesz részt;
- az egyesületi célok megvalósítása gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében gazdasági-vállalkozási tevékenységet folytathat.

3. Az egyesület tevékenysége:

Az egyesület a gyermekaneszteziológia és intenzív betegellátás tudományággal foglalkozó tagok önkéntes társulásán alapuló, a tudományág területén a szakmai és tudományos munkát koordináló, segítő, érdekfeltáró, érdekvédelmi tevékenységet ellátó, a hazai és nemzetközi egészségügyi kapcsolatok fejlesztését elősegítő egyesület.

Az egyesület a Magyar Orvosi Társaságok és Egyesületek Szövetsége (MOTESz) tagszervezete, e minőségben együttműködik a MOTESz-szel és részt vesz a MOTESz céljai megvalósításában.

4. Az egyesület tevékenysége során:

- támaszkodjon a Magyar Aneszteziológiai és Intenzív Terápiás Társaság, a Magyar Gyermeksebész Társaság, a Magyar Gyermekorvosok Társasága, a Magyar Neonatológiai Társaság, a Magyar Perinatológiai Társaság és az Aneszteziológus és Intenzív Terápiás Szakápolók Magyarországi Egyesülete munkájára és velük együttműködve törekedjen egységes szakmai koncepciók kidolgozására;
- segítse elő a betegellátást és a tudományos szakmai munkát;
- segítse elő az egyesületi tagok tevékenységének fejlesztését, az egészségügy és ezen belül különösen a gyermekaneszteziológia és intenzív betegellátás színvonalának állandó emelését;
- különösen támogassa a pályakezdő fiatalokat és a 35 éven aluli (szak)orvosokat;
- örködjön tagjai erkölcsi tekintélye felett és érvényesítse tagjai erkölcsi és anyagi érdekeit a közérdekkel összhangban;
- tartson kapcsolatot a Magyar Orvosi Kamarával.

5. Az egyesület működésének, a feladatok ellátásának feltételeit, a tagok segítségét, a velük való kapcsolattartást az egyesület biztosítja.

III.

Az egyesület működésére, gazdálkodására vonatkozó általános szabályok

1. Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. Az egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységét a mindenkor hatályos

jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően, céljainak veszélyeztetése nélkül folytathat.

2. Az egyesület vagyona elsősorban a tagok által fizetett díjakból, jogi személyek és magánszemélyek felajánlásaiból és hozzájárulásaiból képződik.
3. Az egyesület a kötelezettségeiért saját vagyonával köteles helytállni; az egyesület tagjai az egyesület tartozásaiért – a tagdíj megfizetésén túl – nem felelnek.
4. Az egyesület költségvetését az elnökség terjeszti a közgyűlés elé.

Az éves költségvetési tervben jóváhagyott összegek rendeltetésszerű és a mindenkori pénzügyi előírásoknak megfelelő felhasználásáért, valamint az egyesület ingó és ingatlan vagyonának kezeléséért az elnökség a felelős.

IV.

Az egyesület tagsága, a tagsági jogviszony keletkezése

1. A tagság formái:
 - a./ rendes tagság,
 - b./ tiszteletbeli tagság,
 - c./ pártoló tagság.
2. **Rendes tag** lehet az a nagykorú magyar, vagy külföldi állampolgár, aki az egyesület tudományágának gyakorlati alkalmazója, aki kötelezi magát arra, hogy tevékenységét az egyesület Alapszabályában foglalt elvek szerint folytatja, felvételét belépési nyilatkozatban kéri, és akit az egyesület elnöksége a tagok sorába felvesz. Az egyesület rendes tagjai jogaikat személyesen gyakorolják. A rendes tagokat egyenlő jogok illetik meg.
3. **Tiszteletbeli tag** lehet az a nagykorú magyar, vagy külföldi állampolgár, aki az egyesülettel kapcsolatosan korábban kiemelkedő érdemeket szerzett és / vagy a szakmai, társadalmi, gazdasági, vagy a közélet különböző területein kialakult széleskörű tapasztalatait az egyesület munkájában hasznosítani tudja. A tiszteletbeli taggá váláshoz a Közgyűlés egyszerű többséggel meghozott határozata szükséges. Amennyiben a tiszteletbeli tag rendes taggá kíván válni, ahhoz a Közgyűlés jóváhagyó határozata szükséges.
4. **Pártoló tag** lehet az a nagykorú magyar, vagy külföldi állampolgár, illetve jogi személy, aki/amely végzettsége, vagy más ok miatt rendes tag nem lehetne, de az egyesület működéséhez anyagi, szakmai, elvi, erkölcsi vagy egyéb támogatást tud és kíván nyújtani. A pártoló tagságot bármely titkársági, illetve elnökségi tag javaslatára az elnökség hagyja jóvá. A természetes személy pártoló tagok jogaikat személyesen, a jogi személyek képviselőjük útján gyakorolják. A pártoló tag által nyújtandó anyagi támogatás mértékéről, illetve formájáról, valamint a teljesítés feltételeiről a pártoló tag és az elnökség állapodik meg.

V.

A tagok jogai és kötelezettségei

1. A rendes tag jogosult arra, hogy:
 - az egyesület közgyűlésén tanácskozási, indítványozási és egyenlő szavazati joggal részt vegyen;
 - a közgyűlésen a szavazati jogát meghatalmazott képviselője útján gyakorolja. A képviselő részére adott meghatalmazást teljes bizonyító erejű magánokirati formában írásba kell foglalni és azt a közgyűlés levezető elnökének a közgyűlés kezdetén átadni;
 - tisztségviselőt választhat és tisztségre választható, feltéve, hogy nincs eltiltva a közügyek gyakorlásától;
 - részt vegyen az egyesület szervezeti, szakmai és tudományos életében, az állásfoglalások és határozatok kialakításában és végrehajtásában, illetve az egyesület egyéb tevékenységében;
 - részt vegyen kongresszusokon, konferenciákon, vitákon és más szakmai és tudományos

- rendezvényeken, ezeken előadást tartson, véleményét elmondja;
- az egyesület vezető szervei által meghatározott feltételek szerint igénybe vegye az egyesület szolgáltatásait, anyagi eszközeit, felszereléseit, berendezéseit
- a nemzetközi szervezetekben, vagy más, nemzeti társaságokban vagy egyesületekben létesített tagságához, tisztségviseléséhez, illetve az e szervezetekkel, társaságokkal, egyesületekkel való kapcsolattartáshoz,
- a külföldi tudományos konferenciákra, kongresszusokra, szakmai tanulmányutakra való kiküldetéséhez,
- kezdeményezései, javaslatai megvalósításához,
- egyéb, az egyesület működését segítő, a tudományág fejlődését szolgáló tevékenységéhez a szolgáltatás jellegétől függően ingyenesen, kedvezményesen, vagy térítés ellenében;
- az egyesület elnökhelyettesei útján tájékoztatást nyerjen az egyesület bármely területén folyó munkáról és eseményről, az egyesület irataiba betekintsen;
- javaslatot tegyen az egyesület vezető testületeinek a kiemelkedő munkát végző tagok egyesületi emlékéremmel való kitüntetésére, jutalmazására, állami kitüntetésre való felterjesztésére;
- meghatározott feladatok elvégzésére az egyesülettel határozott vagy határozatlan időtartamú munkaviszonyt, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyt (megbízást) létesítsen;
- az egyesület testületeinek és tisztségviselőinek hibás döntései, határozatai, téves állásfoglalásai ellen szavát felemelje, a törvénysértő határozatot a tudomására jutástól számított 30 napon belül bíróság előtt megtámadja.

A rendes tag köteles arra, hogy:

- az egyesület Alapszabályának megfelelően tevékenykedjen, az Alapszabályban meghatározott kötelezettségeinek eleget tegyen, melynek során nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét;
- az egyesület testületeinek döntéseit és határozatait végrehajtsa;
- az egyesületi tevékenységgel kapcsolatos önként vállalt feladatait maradéktalanul, legjobb tudása szerint végrehajtsa;
- az egyesület elnökségének felkérésére egyesületi tevékenységéről beszámoljon;
- a tudomány mindenkori állása szerint és a reális lehetőségek figyelembevételével a szakmai kérdések vonatkozásában véleményt alkosson;
- az egyesület anyagi (vagyon) alapjának megteremtésében és annak gyarapításában az egyesület közgyűlése által meghatározott módon és mértékben közreműködjön;
- mind az aktív, mind a nyugdíjas rendes tag a megállapított tagdíjat minden évben március 31-éig befizesse.
- a lakcímének változását, annak megváltozását követő 8 napon belül az elnökséghez bejelentse.

2. A tiszteletbeli tag jogosult arra, hogy:

- az egyesület közgyűlésén tanácskozási és indítványozási joggal részt vegyen;
- részt vegyen az egyesület által rendezett kongresszusokon, konferenciákon, vitákon és más szakmai és tudományos rendezvényeken, ezeken előadást tartson, véleményét elmondja;
- az egyesület elnökhelyettesei útján folyamatos tájékoztatást nyerjen az egyesület területén folyó lényegi munkáról és eseményekről.

A tiszteletbeli tag vezető tisztségviselővé nem választható.

A tiszteletbeli tag köteles arra, hogy:

- az egyesület Alapszabályában megfogalmazott elvek szerint tevékenykedjen, melynek során nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét;
- az egyesületi tevékenységgel kapcsolatos önként vállalt feladatait maradéktalanul, legjobb tudása szerint végrehajtsa;
- a tevékenységével hozzájáruljon az egyesület sikeres működéséhez, céljai eléréséhez, valamint az egyesület elismertségét, jó hírét erősítse;
- a lakcímének változását, annak megváltozását követő 8 napon belül az elnökséghez bejelentse.

3. A pártoló tag jogosult arra, hogy:

- az egyesület közgyűlésén tanácskozási és indítványozási joggal részt vegyen;
- részt vegyen az egyesület kongresszusain, konferenciáin, vitáin és más szakmai és tudományos rendezvényein, ezeken véleményét elmondja;
- meghatározza, hogy az általa nyújtott rendszeres támogatást az egyesület milyen célra használja fel;
- az egyesület elnökhelyettesei útján tájékoztatást nyerjen az egyesület azon területein folyó munkáról és tevékenységről, amelynek elősegítéséhez a támogatást nyújtja.

A pártoló tag vezető tisztségviselővé nem választható.

A pártoló tag köteles arra, hogy:

- az egyesület Alapszabályában megfogalmazott elvek szerint tevékenykedjen, melynek során nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét;
- az egyesülettel szemben vállalt kötelezettségeit maradéktalanul teljesítse;
- a lakcímének változását, annak megváltozását követő 8 napon belül az elnökséghez bejelentse.

VI. Tagdíj

1. Az egyesület rendes tagjai vagyoni hozzájárulásként tagdíjat fizetnek. A tagdíj mértékét a Közgyűlés állapítja meg legkésőbb a tárgyévet megelőző év december 31. napjáig, melynek legkisebb összege 2.000,- Ft. A tagdíjat legkésőbb minden év március 31. napjáig kell egy összegben, az egyesület házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján megfizetni. Közgyűlési határozathozatal hiányában a tagdíj jelen pont szerinti minimális mértéke irányadó a következő évre.

Az újonnan belépő rendes tag a tagsági jogviszonya keletkezésének évében a tagsági jogviszony létesítésétől számított 8 napon belül, ezt követően legkésőbb minden év március 31. napjáig köteles az egyesület házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján teljesíteni a tagdíjat.

VII. A tagsági jogviszony megszűnése

1. A rendes tag tagsági viszonya megszűnik:

- a) a tag halálával;
- b) az egyesület megszűnésével;
- c) kilépéssel;
- d) kizárással.

A tag kilépési szándékát az elnöknek vagy az elnökhelyettesek valamelyikének írásban köteles bejelenteni, azt indokolni nem köteles. A tagsági viszony a nyilatkozat kézhezvételével automatikusan megszűnik, mégpedig a nyilatkozattétel napjával. A tagsági viszony megszűnéséről az egyesület titkárságát is tájékoztatni kell.

Ki kell zárni a rendes tagok sorából azt a személyt, aki(t):

- az egyesülettel szemben önként vállalt kötelezettségeinek önhibájából nem tesz eleget;
- szándékos bűncselekmény elkövetéséért jogerősen végrehajtható szabadságvesztésre ítélték;
- az egyesületi tagságra érdemtelenné vált, társadalmi helyzetéhez méltatlan magatartás tanúsítása miatt;
- tagdíjfizetési kötelezettségét a tárgyév április 30. napjáig nem teljesíti;
- alapszabály rendelkezéseit vagy a közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít.

2. A tiszteletbeli tag tagsági viszonya megszűnik:

- a) a tag halálával;
- b) az egyesület megszűnésével;
- c) a tiszteletbeli tag részéről történő lemondással;
- d) kizárással.

A tiszteletbeli tagságról történő lemondást a tag az elnöknek vagy az elnökhelyettesek valamelyikének írásban köteles bejelenteni, azt indokolni nem köteles. A tagsági viszony a nyilatkozat kézhezvételével automatikusan megszűnik, mégpedig a nyilatkozattétel napjával. A tiszteletbeli tagsági viszony megszűnéséről az egyesület titkárságát is tájékoztatni kell.

Ki kell zárni a tiszteletbeli tagok sorából azt a személyt, aki(t):

- az egyesülettel szemben önként vállalt kötelezettségeinek önhibájából nem tesz eleget;
- szándékos bűncselekmény elkövetéséért jogerősen végrehajtható szabadságvesztésre ítélték;
- a tiszteletbeli tagságra érdemtelenné vált, társadalmi helyzetéhez méltatlan magatartás tanúsítása miatt;
- alapszabály rendelkezéseit vagy a közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít.

3. A természetes személy pártoló tag tagsági viszonya megszűnik:

- a) a tag halálával;
- b) az egyesület megszűnésével;
- c) a pártoló tagsági viszonyának a tag részéről történő felmondásával;
- d) kizárással.

A természetes személy pártoló tag a tagságának felmondását az egyesület elnökének vagy helyettesei valamelyikének írásban köteles bejelenteni, azt indokolni nem köteles. A tagsági viszony a nyilatkozat kézhezvételét követő hónap utolsó napján szűnik meg. A tagsági viszony megszűnéséről az egyesület titkárságát is tájékoztatni kell.

Ki kell zárni a pártoló tagok sorából azt a személyt, aki(t):

- az egyesülettel szemben önként vállalt kötelezettségeinek önhibájából nem tesz eleget;
- szándékos bűncselekmény elkövetéséért jogerősen végrehajtható szabadságvesztésre ítélték;
- az egyesületi tagságra érdemtelenné vált, társadalmi helyzetéhez méltatlan magatartás tanúsítása miatt;
- alapszabály rendelkezéseit vagy a közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít.

4. A jogi személy pártoló tag tagsági viszonya megszűnik:

- a) a jogi személy megszűnésével;
- b) az egyesület megszűnésével;
- c) a pártoló tagsági viszonyának a jogi személy részéről történő felmondásával;
- d) kizárással.

A jogi személy pártoló tag a tagságának felmondását az egyesület elnökének vagy valamelyik helyettesének írásban köteles bejelenteni, azt indokolni nem köteles. A tagsági viszony a nyilatkozat kézhezvételét követő hónap utolsó napján szűnik meg. A tagsági viszony megszűnéséről az egyesület titkárságát is tájékoztatni kell.

Ki kell zárni a jogi személyt a pártoló tagok közül, ha:

- az egyesülettel szemben fennálló, önként vállalt kötelezettségeit önhibájából nem teljesíti;
- társadalmi megítélésének romlása miatt a tagsága az egyesület jóhírnevét is veszélyezteti;
- alapszabály rendelkezéseit vagy a közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten megsérti.

5. Az elnökség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kizárhatja az egyesület tagjai közül azt a tagot, aki a jelen VII. fejezet szerinti kizárási okot megvalósítja.

A kizárási eljárást bármely tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére az elnökség folytatja le. Kizárási ok fennállása esetén az elnökségnek legalább 15 napos póthatáridő tűzésével írásban fel kell szólítani az érintett tagot arra, hogy a kizárással fenyegető állapotot szüntesse meg, illetve hagyjon fel

a kizárási okot megvalósító magatartásával. Amennyiben a kizárási ok a póthatáridő leteltét követően is fennáll az elnökség lefolytatja a kizárási eljárást.

A kizárási eljárásban a tagot az elnökség ülésére igazolható módon meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárási alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. Az elnökség a kizárásról szóló határozatot a tagkizárási eljárás megindulásától számított 30 napon belül meghozza és 8 napon belül igazolható módon közli az érintett taggal.

A kizárt tag a kizárást kimondó elsőfokú elnökségi határozat ellen, a kézbesítéstől számított 15 napon belül az egyesület közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A fellebbezés beérkezését követően az elnökségnek haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belüli időpontra össze kell hívnia a rendkívüli közgyűlést. A közgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett taggal.

VIII.

Az egyesület szervei

1. Az egyesület szervei:
 - a./ Közgyűlés
 - b./ Elnökség
 - c./ Titkárság
 - d./ Számvizsgáló

A Közgyűlés

2. A közgyűlés az egyesület legfőbb testületi vezető szerve, amely minden, az egyesületet érintő kérdésben döntési hatáskörrel rendelkezik. A közgyűlés a rendes tagok összességéből áll.
3. A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:
 - a) az alapszabály módosítása;
 - b) az egyesület megszűnésének (feloszlata), egyesülésének és szétválásának elhatárolása;
 - c) elnökség tagjainak megválasztása 4 évre;
 - d) a titkárság tagjainak megválasztása 4 évre;
 - e) számvizsgáló megválasztása 4 évre;
 - f) tiszteletbeli tag felvételéről való döntés;
 - g) a tagdíj megállapítása;
 - h) az egyesületi szervek és az állandó bizottságok beszámolója alapján az egyesület munkájának megvitatása, az egyesület legfontosabb feladatainak meghatározása a következő (két közgyűlés közötti) időszakra;
 - i) döntés a választott testületek, tisztségviselők felmentésének, illetve visszahívásának kérdésében;
 - j) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
 - k) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt;
 - l) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok és a vezető tisztségviselők elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
 - m) az egyesület éves költségvetésének elfogadása;
 - n) az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló pénzügyi jelentésének - elfogadása;
 - o) szekciók és területi szervezetek létrehozásáról való döntés;
 - p) az egyesület eseti bizottságainak működési szabályzatának elfogadása;

- q) tiszteletbeli elnök megválasztásáról való döntés az elnökség javaslata alapján;
- r) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal, valamint mindazon kérdésben, amelyekben a döntés jogát magának tartja fenn.

4. Az egyesület választott szervei, tisztségviselői a közgyűlésnek felelősséggel és beszámolási kötelezettséggel tartoznak.
5. Közgyűlést szükség szerint, de legalább évente egy alkalommal kell összehívni. A közgyűlést az elnök hívja össze.

A közgyűlést össze kell hívni akkor is, ha azt a bíróság elrendeli, illetőleg a tagok egyharmada az ok és cél megjelölésével kívánja.

A közgyűlés helyét, idejét, valamint a javasolt tárgysorozatot az elnök állapítja meg, és azt az elnökhelyettesek legalább 15 nappal a kitűzött időpont előtt közlik a tagokkal.

6. A közgyűlést legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére kell összehívni, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (az e-mail szolgáltató által).

Ha a közgyűlést nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

A közgyűlési meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, a közgyűlés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák. A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt közgyűlés helyszínét és időpontját, és az arra történő felhívást, hogy a *megismételt* közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz, ha azt az eredeti időpontot legalább három és legfeljebb tizenöt nappal követő időpontra hívják össze.

A közgyűlési meghívót az egyesület székhelyén és honlapján nyilvánosságra kell hozni.

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 3 napon belül a tagok és az egyesület szervei a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az elnökség 2 napon belül dönt. Az elnökség a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben annak meghozatalától számított legkésőbb 2 napon belül igazolható módon közli a tagokkal.

Ha az elnökség a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, vagy a kérelmet elutasítja, úgy a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában, azzal, hogy a szabályszerűen nem közölt napirenden szereplő kérdésben csak akkor hozható határozat, ha a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

7. Az elnökség köteles a közgyűlést haladéktalanul összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha
 - a) az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
 - b) az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
 - c) az egyesület céljainak elérése veszélybe került.Ezekben az esetekben az összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.
8. A közgyűlésen csak a rendes tagok, a tiszteletbeli tagok, a pártoló tagok és az elnökség által meghívottak vehetnek részt. A meghívott vendéget, illetve a tiszteletbeli elnököt a közgyűlésen kizárólag tanácskozási

jog illeti meg.

A közgyűlés nyilvános. Az elnök a közérdek, vagy valamely egyesületi tag jogos magánérdeke védelme céljából elrendelheti a nyilvánosság kizárását.

9. A közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát. A közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a jegyzőkönyvvezető és a jegyzőkönyv hitelesítő személyét, valamint szükség esetén a két fős szavazatszámú bizottságot.

A közgyűlés akkor határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult tag részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell. Szavazati joga csak a rendes tagoknak van.

10. A közgyűlésen megjelent tagokról jelenléti ívet kell készíteni, amelyen fel kell tüntetni a tag, illetve – ha az alapszabály a képviselő útján történő részvételt lehetővé teszi – képviselője nevét és lakóhelyét vagy székhelyét és tagsági formáját. A jelenléti ívet a közgyűlés levezető elnöke és a jegyzőkönyvvezető aláírásával hitelesíti.

A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza

- a) az egyesület nevét és székhelyét;
- b) a közgyűlés helyét és idejét;
- c) a közgyűlés levezető elnökének, a jegyzőkönyvvezetőnek, a jegyzőkönyv hitelesítőjének a nevét;
- d) a közgyűlésen lezajlott fontosabb eseményeket, az elhangzott indítványokat;
- e) a határozati javaslatokat, a leadott szavazatok és ellenszavazatok, valamint a szavazástól tartózkodók számát.

A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető és a közgyűlés levezető elnöke írja alá, és egy erre megválasztott, jelen lévő tag hitelesíti [Ptk. 3:75. § (3) bek.]

11. A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
 - b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
 - c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
 - d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
 - e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
 - f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

12. A közgyűlés határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. A közgyűlés az alapszabály módosításáról egyszerű szótöbbséggel dönt. A közgyűlés bármely tag javaslatára elhatározhatja a titkos szavazást.

Az elnökség 5 tagját (5 orvos) és a 10 tagú titkárságot (8 orvos és 2 szakdolgozó) a közgyűlés többes jelölés alapján, titkos szavazással választja.

Az egyesület egyesüléséhez és szétválásához a közgyűlésen jelenlévők háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

13. A közgyűlési határozatokat a levezető elnök a közgyűlésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatnak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

14. Az elnökségi tagok, a titkársági tagok és a számvizsgáló (a továbbiakban együttesen: tisztségviselők) megválasztásának szabályai:

A közgyűlés által kijelölt jelölő bizottság javaslatot tesz a közgyűlésnek – a közgyűlésen jelen lévő tagok közül, – a tisztségviselők személyére vonatkozóan.

A közgyűlés egyéni javaslat, majd nyílt szavazás alapján a jelöltek szavazólapra való felvételét töröltheti, más tisztségre is javasolhatja, illetve más személyek felvételét is elrendelheti.

A véglegesített jelöltlistára a szavazás titkosan történik akként, hogy minden szavazati joggal rendelkező tag a jelöltekből tetszés szerinti számban jogosult törlésre.

Csak az a szavazat érvényes, amelyen 5 elnökségi tag (1 elnök, 2 elnökhelyettes, 1 pénztáros, 1 ESPA-képviselő, akik mind orvosok), 10 titkársági tag (8 orvos és 2 szakdolgozó) és egy számvizsgáló jelölt neve marad áthúzás nélkül.

Megválasztottnak tekintendő az az 5 elnökségi tag, 10 titkársági tag és 1 számvizsgáló, akik valamennyi érvényesen leadott szavazatból a legtöbbet kapták abszolút értelemben.

Az elnökség tagjai tehát az adott elnökségi tisztség szerint legtöbb szavazatot kapó személyek közül kerülnek ki, titkárság tag pedig a 10 legtöbb szavazatot kapó személy lesz. Amennyiben a titkársági jelöltek között az utolsó (10.) helyen szavazategyenlőség alakul ki, úgy a legkevesebb szavazatot kapó személyekre ismét szavaz a közgyűlés, ekkor azonban új személyt már nem lehet felírni, ehelyett annyi személy nevét kell áthúzni, ahány személlyel kevesebb szükséges a 10-es létszám eléréséhez. Újabb szavazategyenlőség esetén addig kell ismételni az eljárást, míg a 10. helyezettek, nincs több szavazata, mint a 11. helyezetteknek.

A fentiek megfelelően irányadók arra az esetre is, ha valamely elnökségi tisztség vagy a számvizsgáló személye kapcsán alakulna ki szavazategyenlőség, ilyenkor a legtöbb szavazatot kapó személyekre szavaz újból a közgyűlés, míg nem kerül ki abszolút győztes jelölt.

Elnökség

15. Az elnökség az egyesület 5 elnökségi tagból álló ügyvezető szerve, amely dönt mindazon kérdésekben, amelyet jogszabály vagy az alapszabály nem utal a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

Az elnökség tagjai az egyesület vezető tisztségviselői.

16. Az elnökség tagjai:

Az egyesület elnöke **dr. Lódi Csaba** (anyja neve: Pletl Elvira, lakcím: 2000 Szentendre, Cseresznyés út 137.). Az elnök a képviseleti joga önálló, a képviseleti jog gyakorlásának terjedelme: általános.

Az egyesület elnökhelyettesei **dr. Goschler Ádám** (anyja neve: Czakó Éva, lakcím: 1181 Budapest, Bartók Lajos u. 7. B. lph. 3. em. 7. ajtó) és **dr. Szentirmai Réka** (anyja neve: Botschner Mária Magdolna, lakcím: 1113 Budapest, Villányi út 24/C. 4. em. 3. ajtó). Mindkét elnökhelyettes képviseleti joga önálló, a képviseleti joguk gyakorlásának terjedelme: általános.

Az egyesület pénztárosa **Szabó Cecília** (anyja neve: Bence Judit, lakcím: 1011 Budapest, Markovits Iván u. 4. II em. 10. a.). A pénztáros képviseleti joga önálló, a képviseleti joga gyakorlásának terjedelme az egyesület fizetési számlája (bankszámla) feletti rendelkezési jogra korlátozódik.

Az egyesület ESPA-képviselője **dr. Kövesi Tamás** (anyja neve: Varga Eleonóra, lakcím: 7621 Pécs, Papnövelde u. 24/2.). Az ESPA-képviselő képviseleti joggal nem rendelkezik.

17. Az elnökség tagjait a közgyűlés választja meg. Az elnökségi tagok tisztsége legfeljebb 4 év határozott időtartamra szól.

18. Az elnökség kizárólagos hatáskörei:

- a) dönt a közgyűlés két ülése közötti időszakban, – a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdések kivételével – az egyesület napi ügyvitelével kapcsolatos kérdésekben;
- b) a beszámoló elkészítése és közgyűlés elé terjesztése;
- c) az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
- d) az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
- e) az egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;
- f) a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
- g) az elnök által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
- h) engedélyezi külföldi szakemberek egyesületi költségen történő meghívását;
- i) megalakítja az egyesület Alapszabály szerinti eseti bizottságait, az egyesület céljainak megvalósítása érdekében meghatározott feladatokra további munkabizottságokat hozhat létre;
- j) munkabizottságok tagjait és vezetőit az elnökség bízza meg, és azok az elnökségnek tartoznak felelősséggel;
- k) elfogadja az egyesület féléves munkatervét;
- l) jóváhagyja az egyesület éves utaztatási tervét;
- m) sürgős esetben dönt az utaztatási tervben nem szereplő egyes külföldi kiküldetésekről, kiutazásokról, a kiutazások támogatásáról, az egyesület költségvetésében e célra előirányzott keret mértékéig;
- n) a tagság nyilvántartása;
- o) az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- p) az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- q) az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele;
- r) az alapszabály felhatalmazása alapján a rendes tag és a pártoló tag felvételéről való döntés; és
- s) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.

19. Az elnökség egyéb hatáskörei:

- a) irányítja, segíti és biztosítja a testületi határozatok végrehajtását, felügyeli azok ügyintézését;
- b) előkészíti a közgyűlést,
- c) részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
- d) előterjesztést tesz az egyesületi emlékéremmel, díjjal való kitüntetésre;
- e) javaslatot tesz a közgyűlésnek tiszteletbeli elnök választására;
- f) koordinálja az egyesület által rendezett nemzetközi, nemzetközi részvételű és hazai rendezvények előkészítését és szervezését; és
- g) döntés az egyesületi lap kiadásáról.

20. Az elnökség rendszeresen beszámol működéséről a számvizsgálónak, annak felelősséggel tartozik.

21. Az elnökség szükség szerint, de évente legalább 4 alkalommal ülésezik. Az elnökségi ülést az elnök legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Az ülés időpontjáról szükség szerint a titkárság tagjait is értesíteni kell. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (az e-mail szolgáltató által).

Az elnökségi ülésre szóló meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, az elnökségi ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy az elnökségi tagok álláspontjukat kialakíthassák.

Az elnökségi ülésre esetenként – a napirendnek megfelelően – meg kell hívni tanácskozási joggal a napirendben érdekelt tago(ka)t, illetve más érdekelt szervek, szervezetek képviselőit.

Az elnökségi üléseken a tiszteletbeli elnököt és a számvizsgálót állandó meghívottként tanácskozási jog illeti meg. A titkárság tagjait meghívás esetén tanácskozási jog illeti meg.

Az elnökség üléseit kép és hang egyidejű átvitelét biztosító elektronikus hírközlő hálózaton keresztül is megtarthatja, pl. „Zoom” alkalmazás használatával. Ilyen esetben az ülésre szóló meghívónak a helyszín helyett tartalmaznia kell a csatlakozáshoz szükséges link URL címét, illetve a csatlakozáshoz szükséges egyéb adatokat (pl. jelszó). Az ülésről videófelvételt kell készíteni, amelyet határozathozatal esetén legalább 1 évig meg kell őrizni.

22. Az elnökség határozatát egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az elnökség bármely tagjának javaslatára az elnökség elhatározhatja a titkos szavazást.
23. Az elnökség határozatképes, ha ülésén a szavazati jogában nem korlátozott elnökségi tagok közül legalább 3 fő jelen van. Szavazategyenlőség esetén a szavazást meg kell ismételni vagy a napirendi javaslatot elvetettnek kell tekinteni.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

Határozatképtelenség esetén legkorábban 3, legkésőbb 14 napon belüli időpontra ismételten össze kell hívni az elnökséget. A határozatképtelenség miatt ismételten összehívott elnökségi ülés is csak akkor határozatképes, ha azon az elnökség tagjai közül legalább 3 fő jelen van.

Az elnökség határozatait az elnökségi ülésen szóban kihirdeti és az érintett tag(okk)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatoknak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

24. Rendkívüli elnökségi ülés összehívását bármely elnökségi tag indítványozhatja. A rendkívüli elnökségi ülést az elnökségi tagok legalább egyharmadának együttes kérésére össze kell hívni.

A rendkívüli elnökségi ülés összehívására irányuló indítványban a javasolt tárgysorozatot is meg kell jelölni.

A rendkívüli elnökségi ülést az indítványozástól számított 15 napon belül meg kell tartani.

A rendes elnökségi ülésre vonatkozó szabályokat a rendkívüli elnökségi ülésre is értelemszerűen alkalmazni kell azzal az eltéréssel, hogy a meghívót és a napirenden szereplő előterjesztéseket csak 5 nappal a kitűzött időpont előtt kell megküldeni az elnökség tagjai részére, megismételt ülés pedig legkorábban 1, legkésőbb 3 napon belüli időpontban tartható.

25. Az egyesület elnökének hatásköre:
 - a) önállóan képviseli az egyesületet a hatóságok és más állami és társadalmi szervek, valamint a nemzetközi szervezetek előtt;
 - b) a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
 - c) levezető elnökként vezeti a közgyűlést és az elnökség tanácskozásait;
 - d) – az elnökhelyettesekkel egyetértésben – dönt és intézkedik az elnökség két ülése közötti időszakban az elnökség hatáskörébe tartozó, de halaszthatatlan döntést és/vagy intézkedést igénylő ügyekben, kivéve az elnökség kizárólagos hatásköreit érintő kérdéseket. Egyetértés hiányában az elnökség dönt. Az elnök döntéseiért felelősséggel tartozik, és azokról az elnökség legközelebbi ülésén beszámolni köteles;

- e) örökdik a hatályos jogszabályok, különösen az egyesületre vonatkozó rendelkezések és az egyesület Alapszabályának szigorú betartása felett;
 - f) ellenőrzi a vezető szervek határozatainak végrehajtását;
 - g) ellenőrzi a tisztségviselők működését.
- Az elnököt akadályoztatása esetén az elnökség által megbízott egyik elnökhelyettes, mindkét elnökhelyettes akadályoztatása esetén pedig a pénztáros helyettesíti.

26. Az egyesület elnökhelyetteseinek hatásköre:

- a) az egyesület elnökségének ülései között e testületek határozatainak megfelelően folyamatosan intézik az egyesület ügyeit;
- b) az VIII.25. d) pontjában meghatározott ügyekben az elnökkel egyetértésben döntenek és/vagy intézkednek;
- c) előkészítik az elnökség üléseit, biztosítják működésüket és gondoskodnak a határozatok végrehajtásáról;
- d) tájékoztatják a tagokat az egyesület munkájáról;
- e) a titkárság vezetőiként felügyelik, irányítják és ellenőrzik az adminisztratív dolgozókat;
- f) önállóan képviselik az egyesületet a hatóságok és más, állami és társadalmi szervek, valamint a nemzetközi szervezetek előtt.

27. A pénztáros hatásköre:

- a) az egyesület pénzkezelési szabályzatában foglaltak szerint kezeli a házi pénztárat, gondoskodik a bevételek és a kiadások teljesítéséről, a pénzkészlet előírás szerinti elhelyezéséről és vezeti a naplófőkönyvet;
- b) az elnök és helyettesei akadályoztatása esetén elnökségi megbízás alapján képviseli az egyesületet a hatóságok és más, állami és társadalmi szervek, valamint a nemzetközi szervezetek előtt;
- c) önálló képviselési jog illeti meg továbbá az egyesület fizetési számlája (bankszámla) feletti rendelkezési jog tekintetében.

28. Az ESPA-képviselő hatásköre:

- a) kapcsolatot tart az Európai Gyermekaneszteziológiai Társaság (European Society for Paediatric Anaesthesiology, ESPA), az egyesület képviseletében részt vesz annak rendezvényein;
- b) rendszeresen tájékoztatja az egyesület elnökségét és titkárságát az ESPA híreiről és a nemzetközi szakmai élet eseményeiről;
- c) szorgalmazza és elősegíti az egyesület tagjainak részvételét nemzetközi rendezvényeken és külföldi tanulmányutakon;
- d) a pénzkezelési szabályzatban meghatározott módon évente kétszer ellenőrzi a pénztáros működését;
- e) az elnök és helyettesei akadályoztatása esetén elnökségi megbízás alapján képviseli az egyesületet a hatóságok és más, belföldi, illetve külföldi szervezetek előtt.

29. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont). Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

30. Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatása:

- a) a megbízás időtartamának lejártával;
- b) visszahívással;

- c) lemondással;
- d) a vezető tisztségviselő halálával;
- e) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- f) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

A közgyűlés a vezető tisztségviselőt bármikor, indokolás nélkül visszahívhatja. A vezető tisztségviselő megbízatásáról az egyesülethez címzett, az egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

Titkárság

31. A titkárság az egyesület 10 tagjából (8 orvostól és 2 szakdolgozóból) álló adminisztrációs, döntés előkészítő, illetve -végrehajtó szerve.

Az titkársági tagok tisztsége legfeljebb 4 év határozott időtartamra szól. A titkárságot az elnökhelyettesek vezetik, akik koordinálják és felügyelik a titkárság tevékenységét.

32. A titkárság tagjai:

	Név	Anyja neve	Lakcím
1	Dr. Gál Péter	Polyák Anna Ágnes	6725 Szeged, Közép-kapu utca 5.
2	Dr. Hauser Balázs Imre	Benedek Ottília	1118 Budapest, Hegyes utca 3-5.
3	Mádainé Dr. Ormay Cecília	Dr. Tóth Anna	3525 Miskolc, Felmező utca 13.
4	Dr. Schnur János Lajos	Hám Katalin	1012 Budapest, Logodi utca 72.
5	Dr. Simon Gábor	Gervain Judit Eszter	1161 Budapest, Szent István utca 17/2.
6	Dr. Székely Edgár András	Farkas Eugénia Edit	1119 Budapest, Mohai köz 3 fszt 2.
7	Dr. Tövisházi Gyula	Erő Zsuzsanna	1149 Budapest, Kövér Lajos utca 62/B I/2.
8	Dr. Ujhelyi Enikő Margit	Redl Enikő	1116 Budapest, Barázda köz 10.
9	Hidasi Nikoletta	Pencz Ildikó	2527 Máriaalom, Széchenyi utca 66.
10	Sikó-Laky Ivett	Kovács Magdolna	2730 Albertirsa, József Attila utca 30/1

33. A titkárság kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) intézkedik és állást foglal mindazon kérdésekben, melyet az alapszabály a hatáskörébe utal;
- b) az éves költségvetés előkészítése és annak elnökség elé terjesztése;
- c) figyelemmel kíséri az egyesület alapszabályszerű működését és munkáját, e körben jelentést tesz a számvizsgálónak, továbbá segíti az elnökség tevékenységét;
- d) gondoskodik a közgyűlési, illetve az elnökségi határozatok végrehajtásáról;
- e) irányítja az egyesület nemzetközi és sajtómunkáját;
- f) állást foglal egyesületi emlékérmek és díjak alapításában;
- g) a különleges egyesületi feladatok és elvi jelentőségű kérdések megoldása céljából a szükséghez mérten bizottságokat alakíthat;
- h) megvitatja az országos jelentőségű tudományos koncepciókat és fejlesztési előrejelzéseket, kialakítja az egyesület szakterületével kapcsolatos javaslatait;
- i) javaslatot tesz állami kitüntetések adományozására;
- j) javaslatot tesz egyesületi lap kiadására.

34. A titkárság szükség szerint, – tanácskozási joggal – az elnökséggel együtt ülészik.

35. Titkársági tag az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

A titkársági tag feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet titkár, aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont).

36. Megszűnik a titkársági tagi tisztség:
- a) a megbízás időtartamának lejártával;
 - b) visszahívással;
 - c) lemondással;
 - d) a titkársági tag halálával;
 - e) cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;

A közgyűlés, illetve az elnökség a titkárság tagjait bármikor, indokolás nélkül visszahívhatja azzal, hogy helyette új titkár kerül megválasztásra legkésőbb 60 napon belül. A titkársági tag megbízatásáról az egyesülethez címzett, az elnökség valamely tagjához intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat.

Számvizsgáló

37. A számvizsgáló egyszemélyi ellenőrző szerv, amelyet a közgyűlés választ 4 évre, s kizárólag a közgyűlésnek van alárendelve, csak annak tartozik felelősséggel.

A számvizsgáló a rá vonatkozó működési szabályzat szerint folytatja tevékenységét, ellenőrzésének tárgya az egyesület Alapszabály szerinti működése, így különösen a rendelkezésre álló eszközöknek az Alapszabályban meghatározott célokra történő felhasználása.

A számvizsgáló feladata az egyesületi szervek, valamint a jogszabályok, az alapszabály és az egyesületi határozatok végrehajtásának, betartásának ellenőrzése. A számvizsgáló emellett ellenőrzi az egyesület gazdálkodását, továbbá az ügyvitelre, az ügyintézésre és a nyilvántartásokra vonatkozó előírások betartását.

A számvizsgáló jogosult az egyesület bármely szervének, illetve eseti bizottságának ülésén – külön meghívás nélkül is – részt venni.

38. A számvizsgáló írásban tájékoztatja megállapításairól az egyesület vezető szerveit és beszámol a közgyűlésnek.

A számvizsgáló szükség szerint szaktanácsadókat, eseti szakértőket vagy egyesületi tagokat is bevonhat munkájába.

A számvizsgálót az egyesület hatáskörében intézkedési jog nem illeti meg, de a megállapításaik nyomán intézkedésre felkért tisztségviselő (tag, alkalmazott) erre 8 napon belül válaszolni köteles.

39. Az egyesület számvizsgálója:

dr. Sági Erzsébet (anyja neve: Kovács Mária) 1014 Budapest, Úri utca 38. 1. em. 2a. alatti lakos.

40. Számvizsgáló az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

A számvizsgáló ellenőrzési feladatait személyesen köteles ellátni, az ügyvezetésétől független, tevékenysége során nem utasítható. Nem lehet számvizsgáló az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet számvizsgáló, aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont). Nem lehet számvizsgáló az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy számvizsgálója nem lehet. Az eltiltást kimondó

határozatban megszabott időtartamig nem lehet számvizsgáló az, akit eltiltottak a számvizsgálói, illetve vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Nem lehet a számvizsgáló, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője.

IX.

Az egyesület eseti bizottságai

1. Az egyesület eseti bizottságai:
 - a./ oktatási és továbbképzési bizottság,
 - b./ tudományos bizottság,
 - c./ érdekvédelmi és etikai bizottság,
2. Az **oktatási és továbbképzési bizottság** az elnökség által választott vezetőlől és 2 tagból áll.

A bizottság feladata az orvosi, szakasszisztensi és szakápolói oktatás, valamint továbbképzés kérdéseivel való foglalkozás, az e területet érintő kérdésekben történő állásfoglalás és segítségnyújtás az elnökség által megjelölt időtartamban.

3. A **tudományos bizottság** az elnökség által választott vezetőlől és 2 tagból áll.

A bizottság feladata a tudományos munkával kapcsolatos irányító, ellenőrző és koordináló munka. Feladata továbbá a tudományos rendezvények támogatása, az időpontok koordinálása az elnökség által megjelölt időtartamban.

4. Az **érdekvédelmi és etikai bizottság** az elnökség által választott vezetőlől és 2 tagból áll.

A bizottság feladatai az elnökség által megjelölt időtartamban:

- a gyermekaneszteziológusokat és intenzív terapeutákat foglalkoztató, az érdekvédelem hatáskörébe tartozó, megoldandó feladatok összegyűjtése;
- az egyesület munkája során felmerülő etikai problémák megoldásában való aktív közreműködés;
- a szükségesnek ítélt feladatok kidolgozása;
- ezen feladatoknak jóváhagyás céljából az egyesület elnökség elé terjesztése és jóváhagyatása;
- az egyesület állami, vagy más, érdekvédelmi szervezetben dolgozó tagjaival együttműködve a jóváhagyott cselekvési terv végrehajtása és végrehajtatása.

X.

Az egyesület hatósági ellenőrzése

1. Ha az egyesület olyan tevékenységet végez, amelyet jogszabály feltételhez köt, vagy eltérően szabályoz, e tevékenység felett a tevékenység szerint hatáskörrel rendelkező állami szerv a hatósági ellenőrzésre vonatkozó szabályok szerint jár el.

XI.

Az egyesület megszűnése

1. Az egyesület megszűnik, ha
 - a) a közgyűlés döntése alapján átalakul, más egyesülettel egyesül vagy szétválak;
 - b) a közgyűlés az egyesület jogutód nélküli megszüntetéséről határoz;
 - c) az egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg;
 - d) az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt;
 - e) megszűnik továbbá az egyesület, amennyiben az arra jogosult bíróság feloszlatja, illetőleg megszűnését megállapítja (pl. végelszámolás, fizetéseképtelenségi eljárás vagy törvényességi felügyeleti eljárás eredményeképpen, Ectv. 9-10/B. §)

2. Az egyesület megszűnése esetén vagyont elsődlegesen a hitelezők kielégítésére kell fordítani. A hitelezők kielégítése utáni vagyon felhasználásának módjáról a közgyűlés dönt.

XII. Záró rendelkezések

1. A jelen alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CXLXXV. törvény, illetve a vonatkozó egyéb hatályos magyar jogszabályok rendelkezései irányadóak.
2. Az egyesület első alapszabályát a 1993. május 21-ei, alakuló közgyűlése fogadta el Budapesten.
3. A jelen új alapszabályt az egyesület közgyűlése 13/2022. (XI.25.) számú határozatával fogadta el a 2006. április 21. napján kelt alapszabály hatályon kívül helyezésével egyidejűleg.

Kelt: Budapest, 2022. november 25.

.....
dr. Lódi Csaba
elnök

Tanú1:

Tanú2:

Név:

Név:

Lakcím:

Lakcím:

SZIG sz.:

SZIG sz.:

Aláírás:

Aláírás:

Záradék:

Alulírott dr. Pongrácz Dávid ügyvéd (KASZ: 36072950, székhely: 9024 Győr, Rét u. 13. III/11.) igazolom, hogy a Magyar Gyermekaneszteziológiai és Intenzív Terápiás Társaság 2022. év november 25. napján kelt, új alapszabálya megfelel az irányadó hatályos jogszabályi környezetnek, különösen a Ptk. és az Ectv. rendelkezéseinek. Az új alapszabály elfogadására, illetve a 2006. április 21. napján kelt alapszabály hatályon kívül helyezésére az új Ptk. hatálya alá történő áttérés adott okot. A Cnytv. 38. § (2) bekezdése szerint igazolom, hogy jelen új létesítő okirat szövege megfelel a létesítő okirat hatályos tartalmának.

Dr. Lódi Csaba elnök a jelen alapszabályon szereplő aláírását, illetve kézjegyét előttem sajátjaként ismerte el.

*Ellenjegyzem Budapesten, 2022. __. __. napján, dr.
Pongrácz Dávid ügyvéd (székhely: 9024 Győr, Rét u.
13. III/11., KASZ: 36072950):*