

A Magyar Allergológiai és Klinikai Immunológiai Társaság Alapszabálya

1.fejezet : Általános rendelkezések

1.1. A *Társaság neve* : Magyar Allergológiai és Klinikai Immunológiai Társaság , az Alapszabályban a továbbiakban, mint "Társaság" szerepel. Rövidített neve: MAKIT. Idegen nyelvű elnevezései: angolul: Hungarian Society of Allergology and Clinical Immunology, németül :Ungarische Gesellschaft für Allergologie und Klinische Immunologie. A *Társaság pecsétje*: kör alakú bélyegző, benne köríves felirat : Magyar Allergológiai és Klinikai Immunológiai Társaság , a horizontális középvonalban, azonos betűtípussal és mérettel: "elnök" vagy "főtitkár" vagy " pénztáros" . A Társaság székhelye 1113 Budapest, Bartók Béla u.72.2.em.,4B / Rupert Róbert

1.2. A *Társaság* az allergológiát és a klinikai immunológiát mindenekelőtt , mint klinikai szakterületet művelő ; illetőleg a diagnosztika, a terápia, az epidemiológia, a megelőzés, a rehabilitáció, a mindezekkel kapcsolatos képzés és továbbképzés, valamint a velük összefüggő hazai és nemzetközi alap- és alkalmazott kutatás iránt érdeklődő szakemberek önkormányzattal rendelkező önálló *egyesülete*.

1.3. A *Társaság* önálló jogi személy.

2.fejezet : A MAKIT fő céljai és feladatai

2.1.A *Társaság* saját szakmai-, szervezeti előfutárának és elődjének tekinti az 1967-be alakult Magyar Allergológiai Társaságot.

2.2. A *Társaság* alapvető célja az allergológia és klinikai immunológia - mindenekelőtt , mint gyakorlati betegellátó tudományág - magyarországi színvonalának emelése. Az alapvető cél jelenti : az egyéni betegellátás, diagnosztika , terápia, prevenció , illetve betegdukáció lehetőségeinek feltárását és javítását ; a klinikai allergológiát és immunológiát alkalmazó orvosi társszakmák közötti együttműködés összefogását és előmozdítását ; a diagnosztikumokkal és terapeutikumokkal kapcsolatos szakmai információk széleskörű terjesztését ; a szervezet tagjai közötti tudományos információcsere elősegítését ; a szervezet tagjainak bel- és külföldi publikációs, előadói, szakértői, kutatói tevékenységének elősegítését, az információk sokoldalú cseréjét .

2.3. A *Társaság* , céljainak megfelelően részt kíván venni valamennyi szakterület, tudományág bármely szintű szakember képzésének és továbbképzésének kialakításában és művelésében, amelyek szerepet játszanak a korszerű allergológia és klinikai immunológia tartalmának kialakításában, illetve fejlesztésében , és e célból együttműködhet más társaságokkal , illetve szervezetekkel.

2.4. A *Társaság* az egyesületen belüli tagok részére szakmai, tudományos és szervezeti érdekképviselést, érdekvédelmet is végez. Ennek keretében véleményt nyilvánít a céljait, tevékenységét érintő állami döntések kialakításának folyamatában, illetve a döntésekről állást foglal társadalmi, szakmai vitákban és kezdeményezhet ilyeneket . Kiáll a szakma, a határ - tudományterületek vagy a tagok valós érdekei, jogai, megalapozott jó híre védelmének érdekében .

2.5. A *Társaság* magas szintű szakmai ismeretterjesztést folytat nem szakmai érdeklődők részére, különös tekintettel a betegekre és hozzátartozóikra.

2.6. A *Társaság* nem támogatott, nem támogat , és nem fog a jövőben sem támogatni semmilyen politikai mozgalmat vagy pártot.

3. fejezet : A MAKIT tagjai ; jogaik és köteleességeik

A *Társaságnak* rendes és tiszteletbeli tagjai lehetnek.

3.1. A *Társaság* rendes tagja lehet minden nagykorú , cselekvőképes természetes személy , aki a *Társaság* céljaival megegyező szakirányú képesítéssel rendelkezik , illetve minden önálló jogi személyiség (pl. szervezet) , aki (amely) céljait és alapszabályát ismeri, elfogadja, támogatja, a *Társaság* céljait tevékenységével előmozdítja , és mindezeket írásban vállalja. Minden rendes tagnak, a jogi személyiségű tagnak is, a közgyűlésen egy szavazata van.

3.1.1. A rendes tag felvételének menete : a jelentkező írásban benyújtott , a fentieket tartalmazó tagfelvételi kérelmét a vezetőség legközelebbi ülésén megtárgyalja , és a felvételtől dönt . A jelenlevő vezetőségi tagok többségének döntése alapján vehető fel a jelentkező a tagok közé. A tagság akkor lép életbe , amikor erről a tényről legkésőbb 14 nappal később a főtitkár a jelentkezőt értesíti .

3.1.2. A rendes tag jogai és köteleességei:

3.1.2.1. A tag jogosult a *Társaság* munkájában és bármilyen rendezvényén részt venni ; ott bármilyen, a *Társaság* tevékenységét érintő témában véleményt nyilvánítani , észrevételt vagy javaslatot tenni ;

a közgyűlésen szavazni , tisztségre választani, illetve (amennyiben elfogadja) választatni . Azok a tagok azonban , akiknek egy naptári év végéig az évi és előző évi (akárcsak részleges) tagdíj elmaradásuk van , annak teljes rendezéséig nem gyakorolhatják választójogukat , nem választhatók a *Társaság*ban semmilyen funkcióra , illetve nem kaphatnak a *Társaságtól* semmilyen anyagi (vagy hasonló) támogatást .

A MAKIT tagjai jogosultak (a Vezetőség előzetes elvi hozzájárulása után) szekció(ka)t szervezni. A szekciók keretét adnak az allergológián belül egy-egy szűkebb szakterület –rész művelőinek a szorosabb együttműködésre, rendezvények szervezésére , közös állásfoglalások kialakítására. A Szekció(k) kizárólag a MAKIT Alapszabályának megfelelően működhetnek , nem kötődhetnek ilyen minőségükben sem más *Társasághoz*, sem intézményhez. Működési szabályzatukat , munkatervüket , vezetőségük szerkezetét maguk állítják össze , az a MAKIT vezetőségének egyetértésével léphet hatályba. A MAKIT Vezetősége a Szekciók adminisztratív működéséhez költségtérítést adhat, melynek összege évente és szekciónként az egyszázezer forintot nem haladhatja meg . A szekciók kizárólagos joga vezetőségük megválasztása. Valamennyi rendezvényükről előzetesen tájékoztatniuk kell a MAKIT elnökét. A szekciók tagjai kizárólag MAKIT tagok lehetnek , akik tetszőleges számú szekció munkájában részt vehetnek, de csak egy szekció vezetőségének lehetnek egyidejűleg tagjai. Alapszabály ellenes működés esetén a MAKIT vezetősége a Szekciót megszüntetheti.

3.1.2.2. A tag *köteles a Társaság* alapszabályát betartani; amennyiben tisztségre választását elfogadja, az azzal járó kötelezettségeket és jogokat figyelembe véve cselekedni ; a vezetőség által meghatározott az évi tagdíjat minden év február 28-ig egy összegben befizetni. Egyetemi hallgatók, nyugdíjasok, nem felsőfokú (de szakirányú) végzettséggel rendelkezők a mindenkoris rendes tagdíj 20 % - át kötelesek fizetni .

3.2. A *Társaság tiszteletbeli tagja* lehet minden olyan természetes vagy jogi személy , aki/amely a magyar vagy a nemzetközi allergológia és klinikai immunológia előrehaladását nagymértékben segíti , a kapcsolatok építését kiemelkedően szolgálja, illetőleg a *Társaság* érdekeinek jelentős reprezentánsa.

3.2.1. A tiszteletbeli tag *választására* javaslatot tehet mind a vezetőség , mind bármely MAKIT tag és ennek alapján a közgyűlés dönt . A tiszteletbeli tagok száma nem haladhatja meg a rendes tagok létszámának 5 százalékát. A megválasztott tiszteletbeli tagot erről a tényről a *Társaság* elnöke értesíti. A tiszteletbeli tagságot tanusító oklevél átadásának időpontja lehetőség szerint a *Társaság* következő rendezvénye.

3.2.2. A tiszteletbeli tag tanácskozási joggal részt vehet a közgyűlésen . A tiszteletbeli taggal a társasági kapcsolatot a vezetőség kötelessége folyamatosan fenntartani.

3.3. *Megszűnik* a tagság elhalálozás , írásban a vezetőségnek bejelentett kilépés esetén , illetve automatikusan , ha a tag kettő teljes év után sem rendezzi tagdíj hátralékát . Ha egy tag (a tagdíj fizetési késedelmet ide nem értve) alapszabály ellenesen cselekszik, a vezetőségnek joga van írásbeli értesítése mellett felfüggeszteni tagságát a legközelebbi közgyűlésig , amely közgyűlés a felfüggesztett tag és a vezetőség véleményének meghallgatását követően a tagság kérdésében döntést hoz.

4. fejezet : A Társaság szervei és tisztségviselői

A Társaság szervei:

4.1. A közgyűlés és a választott szervek

A Társaságnak a közgyűlésen kívül kizárólag választott szervei lehetnek .

Ezek : a *vezetőség* ; az *elnökség* ; a *titkárság* ; az *ellenőrző bizottság* ; a *jelölő bizottság* és a *szavazatszedő- és számláló bizottság* .

4.1.1. A közgyűlés valamennyi tag összessége. Legalább évente egy alkalommal, az elnök hívja össze, valamennyi tag írásbeli meghívása mellett , a napirend előzetes közlésével . A közgyűlést a Társaság elnöke vezeti. Ha a vezetőség többsége vagy a tagok legalább egy harmada írásban kezdeményezi , az elnöknek rendkívüli közgyűlést kell összehívnia , legfeljebb 60 napos határidővel , írásban, a napirend megjelölésével .

4.1.1.1. Bármelyik közgyűlés határozatképességének alsó határa, még határozatképtelenség miatti ismételt összehívás esetében is , a taglétszám 10%-a . Amennyiben két egymás utáni alkalommal sem lehet határozatképes közgyűlést összehívni , a vezetőség az eldöntendő kérdésekben írásbeli szavazást kérhet. Ennek eredménye közgyűlési döntésnek felel meg, ha a tagság legalább 10 % - a , 30 napon belül , írásban véleményt nyilvánított . A közgyűlés bármilyen kérdést megvitathat előzetes napirendre vétel nélkül, kivéve a személyi kérdéseket, illetve az alapszabály módosítását. A közgyűlésen hangfelvételt és írásos jegyzőkönyvet kell készíteni (két hitelesítővel) , és legalább öt évig ezeket a főtákarri irattárban meg kell őrizni .

4.1.1.2. A közgyűlés *kizárólagos hatásköre* a vezetőség megválasztása , ezen belül az elnök, az elnökhelyettes , a főtitkár és a kincstárnok megválasztása név szerint , valamint az ellenőrző bizottság , a jelölő bizottság , a szavazatszedő- és szavazatszámoló bizottság megválasztása (lásd a fejezet további pontjait is) ;

az Alapszabály módosítása ;

a *Társaság* szétválásának vagy más szervezetekkel való egyesülésének eldöntése ;

a *Társaság* vagyona 10 % - át meghaladó vállalkozás alapítása ;

a tagsági viszony megszűnésének kimondása (kivéve tagdíj nem fizetés esetét) ;

a hazai vagy nemzetközi szervezethez való csatlakozás , vagy abból kilépés jóváhagyása .

4.1.1.3. Vegyes rendelkezések : A közgyűlésnek (a vezetőség mellett) lehet önálló döntése jutalmazásokkal kapcsolatban.

A közgyűlés valamennyi személyi döntését (kivéve a jelölő bizottság elnökének és tagjainak, valamint a szavazatszedő - és szavazatszámoló bizottság elnökének és tagjainak megválasztását) kizárólag titkos szavazással hozhatja meg.

A közgyűlés kötelessége valamennyi , a *Társaság* életében fontos stratégiai kérdés megvitatása, akár előzetes napirendi pont, akár helyszíni felszólalás alapján, s az állásfoglalás mindezekben a kérdésekben .

Minden *rendes* közgyűlés napirendjén szerepelnie kell a vezetőség, valamint az ellenőrző bizottság beszámolójának. A közgyűlésnek ezek felett a beszámolók felett vitát kell nyitnia.

4.1.2. A választott szervek

4.1.2.1. A vezetőség a közgyűlések között a MAKIT legfőbb ügydöntő szerve , amely kizárólag a közgyűlés által hozott elvi döntéseknek megfelelően végezheti tevékenységét . Ezek közé tartozik a közgyűlés előkészítés, döntéshozatal minden olyan kérdésben , amely nem tartozik a közgyűlés kizárólagos kompetenciájába , rendezvényszervezés, a szakma , illetve a *Társaság* álláspontjának képviselése , a tagok érdekvédelme és érdekképviselése.

4.1.2.1.1. A vezetőség létszáma húsz fő , mandátuma négy évig tart. Létszámába be kell számítani a volt és a jelenlegi elnököt, az elnökhelyettest, a főtitkárt , a kincstárnokot és a két titkárt .

4.1.2.1.2. A vezetőséget a közgyűlés választja meg, az elnököt , az elnökhelyettest, a főtitkárt és a kincstárnokot név szerinti , egyszerű többségi döntéssel , titkos szavazással , a jelölő bizottság által beterjesztett , legfeljebb negyven nevet tartalmazó listából , amelyről a közgyűlés a húsztagú vezetőséget megválasztja . Az elnöki funkciót ugyanaz a személy csak egyetlen periódusban töltheti be . Az elnöki,elnökhelyettesi,főtitkári és kincstárnoki mandátum is négy évre szól.

4.1.2.1.3. A vezetőségnek a megelőző év második felében döntenie kell a tárgyéves tagdíjról. A *Társaság* vezetősége tanácskozási , nem szavazati joggal meghívhat ülésére közbizalmat élvező, szakmailag tekintélyes személyeket , mind egészségügyi , mind azon kívüli szakterületekről.

A vezetőség üléseit legalább negyedévente tartja , az elnök (tartós akadályoztatása esetén a főtitkár) összehívása alapján, előzetesen meghatározott napirend szerint . A vezetőség ülésén bármely vezetőségi tagnak joga van napirenden nem szereplő kérdések megvitatására is javaslatot tenni. A vezetőség döntéseit szavazással , egyszerű szótöbbséggel hozza , amelynek személyekre lebontott részleteit a jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell. Ezek a döntések minden vezetőségi tagra nézve kötelezőek . A vezetőség üléseire csak tagjai , illetve a vezetőség által felkért személyek kapnak meghívást .

4.1.2.2. A vezetőségen belül *elnökségként* operatív , gyors döntések hozatalával megbízott testület működik, amelynek szavazati jogú tagjai : az előző , a jelenleg hivatalban lévő és a megválasztott következő elnök , a főtitkár és a kincstárnok . Az elnök tanácskozási joggal más személyeket is meghívhat az elnökség ülésére .

A vezetőség első ülésén, mandátuma tartamára terjedő érvényességgel megjelöli azokat a funkciókat, feladatokat, döntési kompetenciákat, amelyeket az elnökség két vezetőségi ülés között elláthat, teljesíthet, illetve amelyekkel élhet. Az elnökség döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza, szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. Ezek a döntések minden elnökségi tagra nézve kötelezőek.

A vezetőségi ülésekről írásos jegyzőkönyvet (egy hitelesítővel), az elnökségi ülésekről írásos feljegyzést kell készíteni, melyeket a főtitkári irattárban legalább öt évig meg kell őrizni. A jegyzőkönyvet vagy feljegyzést mindazoknak meg kell küldeni, akiknek szavazati joguk van a jelzett ülésen, függetlenül attól, hogy részt vettek-e azon. Az elnökségnek a következő vezetőségi ülésen teljes körű és részletes beszámolási kötelezettsége van a megelőző vezetőségi ülés óta végzett tevékenységéről.

4.1.2.3. A *titkárságról* lásd a Társaság tisztségviselői fejezetet.

4.1.2.4. A közgyűlés jogosítványa a háromtagú (két tag + elnök) *ellenőrző bizottság* megválasztása a vezetőség mandátumának lejártát megelőzően két évvel. Mandátuma négy évre szól. Elnöke állandó meghívott a vezetőség üléseire. Az ellenőrző bizottság (amelyben nem szerepelhetnek vezetőségi tagok) hatáskörébe a Társaság gazdasági tevékenységének ellenőrzése tartozik. Ebben a körben észrevételezési és vélemény nyilvánítási joga van, illetve javaslattal fordulhat a vezetőséghez, amelynek legközelebbi ülésén kötelessége a felszólamlást megtárgyalni, és érdemi döntést hoznia róla. Az ellenőrző bizottság a vezetőség döntésével szemben a közgyűléshez fellebezhet. A Bizottságnak évenként egyszer, a közgyűlésen beszámolási kötelezettsége van a legutóbbi beszámolója óta szerzett tapasztalatairól. Az ellenőrző bizottság tevékenysége kizárólag lemondása esetén, vagy négyéves mandátumának lejártával ér véget.

4.1.2.5. Minden személyi választáshoz *jelölő bizottság* felállítása kötelező, amelynek taglétszáma elnökével együtt legfeljebb öt fő. A jelölő bizottság tagjait a választást megelőző közgyűlésen kell megválasztani, legalább 60 nappal a szavazás időpontja előtt. A jelölő bizottságnak személyi javaslatokat kell összegyűjtenie a megválasztandó funkciókra, és minden személyt, akit legalább tíz tag jelöl, a közgyűlés elé kell terjesztenie. A választási közgyűlésen, nyílt szavazással kell megválasztani a *szavazatszedő- és szavazatszámoló bizottságot*. Az eredeti szavazólapokat legalább öt évig hiánytalanul meg kell őrizni a főtitkári irattárban.

4.1.2.6. A közgyűlésnek joga van a vezetőség javaslata alapján Tiszteletbeli elnöki címmel felruházni egyik volt elnökét ("Past President"), a Vezetőség mandátumának lejáratáig terjedő időszakra. A cím adományozása a Társaság tisztelgése egyik vezető tagjának munkássága előtt, nem jelent a Tiszteletbeli elnök részére sem további kötelezettségeket, sem további jogokat.

A Társaság tisztségviselői

4.2. A tisztségviselők : az elnök, az előző elnök (aki a *Társaság* közvetlenül korábbi elnöke volt), az elnökhelyettes, a főtitkár, a két titkár és a kincstárnok.

4.2.1. A *Társaság elnöke* összefogja, irányítja, illetőleg vezeti a közgyűlést, a vezetőséget, valamint az elnökség munkáját. Ebben a minőségében kizárólag a közgyűlés, illetve a vezetőség határozatainak, állásfoglalásainak szellemében járhat el, amelyeket a jegyzőkönyvek tartalmaznak. Szavazategyenlőség esetén valamennyi általa vezetett testületben szavazata dönt. Első helyen, nemzetközi tevékenységben és a hazai szervek, hivatalos fórumok előtt az elnök, tartós távollétében az elnökhelyettes, tartós távollétében a főtitkár rendelkezik általános képviseleti jogosultsággal. Esetileg és meghatározott körben azonban az elnök írásban más MAKIT tagot is megbízhat a Társaság képviseletével.

A MAKIT elnöke mandátumának négyéves időtartama alatt, a társaság multidiszciplináris jellege miatt és az esetleges érdekütközések lehetőségének elkerülésére nem lehet elnöke semmilyen más magyarországi, az allergológiában és klinikai immunológiában vagy közvetlen határterületeiben érintett, ezeken a területeken aktív tudományos társaságnak. Az előző elnök és a közvetlenül következő, megválasztott elnök feladatait, amennyiben ezek külön körvonalazása szükséges, a vezetőség határozza meg, mandátumuk idejére.

4.2.2. A *főtitkár* a titkárság vezetője, e szerv rajta kívül két titkárból áll. A titkárok feladat- és kompetencia körét a főtitkár határozza meg. A közgyűlés határozata szerint a titkárságnak lehet fizetett alkalmazottja is, akivel szemben a munkáltatói jogokat a főtitkár gyakorolja. A *titkárság* feladata a vezetőségi ülések, elnökségi ülések, közgyűlések előkészítése; ezen testületek, illetve a MAKIT aktivitásainak (bármely tevékenységi kör vonatkozásában) előkészítése, megszervezése és folyamatos előmozdítása. A titkárság feladata a tagnyilvántartás, az ügyvitel összefogása, beleértve valamennyi jegyzőkönyvet, illetve a MAKIT gazdálkodási dokumentációjának kezelését és megőrzését is, a tagokkal való kapcsolattartás megszervezése, illetve részbeni végrehajtása is. A főtitkár feladata évente legalább egyszer, az éves közgyűlést legalább 60 nappal megelőzően Főtitkári körlevél elkészítése (a Társaság elnökének ellenjegyzésével) és postázása valamennyi tag részére. A körlevélnek az előző rendes közgyűlés óta eltelt időszak legfontosabb eseményeit, a következő közgyűlés napirendi pontjainak érdemi tárgyalásához szükséges információkat kell tartalmaznia. A főtitkárnak minden vezetőségi ülésen be kell számolnia a titkárság legutóbbi vezetőségi ülés óta eltelt időszakban végzett munkájáról. Kiemelt feladata a titkárságnak a két legfontosabb társasági tudományos rendezvény, a hagyományosan január utolsó csütörtökén Budapesten tartandó Allergia Nap, valamint a változó időpontú és helyszínű éves kongresszus előkészítése, és a zökkenőmentes bonyolítás érdekében a helyi szervezőkkel való folyamatos együttműködés.

4.2.3. Vegyes rendelkezések: A társaság tisztségviselői nem lehetnek egymás rokonai. Nem lehetnek alkalmazottai vagy tulajdonosai a magyarországi piacon aktív diagnosztikum – gyógyszer – tápszer - műszer gyártó és/vagy forgalmazó cégeknek. A vezetőség tagjai tevékenységüket fizetés nélkül, de igazolt, és az elnökség által elismert kiadásaik megtérítése mellett végzik. A helyettesítés sorrendje az elnök átmeneti akadályoztatása esetén, de legfeljebb 60 napig: elnökhelyettes - főtitkár. Az elnök ennél tartósabb akadályoztatása esetén, 30 napon belül a vezetőségnek rendkívüli elnökválasztó közgyűlést kell összehívnia. Az ott megválasztandó elnök mandátuma a tevékenységében akadályozott elnök mandátumával azonos, de erre a rendkívüli esetre nem alkalmazandó az a feltétel, hogy az elnök funkcióját csak egyetlen négyéves periódusban töltheti be.

5.fejezet : a Társaság gazdálkodása

5.1. A Társaság vezetősége éves költségvetési terv alapján, a társadalmi szervezetekre vonatkozó gazdálkodási, számviteli és pénzügyi előírások szerint gazdálkodik. Bevételei elsősorban tagdíjakból, külső támogatásokból, pályázatok elnyeréséből, rendezvény szervezésből, oktatásból és továbbképzésből származhatnak, emellett a Társaság természetbeni juttatást is elfogadhat.

5.2. A *pénztáros* a *Társaság* fizetett alkalmazottja , akinek munkaszerződését az elnökség megbízása alapján a főtitkár írja alá , és akinek öt évre terjedő titoktartási kötelezettséget kell vállalnia munkaszerződésének aláírásával . Titoktartási kötelezettsége nem vonatkozik az elnökségre , a vezetőségre , valamint a közgyűlésre . A kincstárnok és a vezetőség még legfeljebb három másik kijelölt tagja közül egyidejűleg bármelyik két tagnak van pénzkezelési és aláírási joga . Az aláírók ebben a minőségükben teljes anyagi felelősséget viselnek .

5.3. Céljainak elérése érdekében a *Társaság* vállalkozást alapíthat . Vállalkozás alapítása a *Társaság* vagyonának 10 % - áig a vezetőség , afelett a közgyűlés joga .

5.4. A társaság esetleges megszűnése esetén ingó és ingatlan vagyonáról arra figyelemmel kell dönteni , hogy a felosztandó vagyon az egészségügy és/vagy az oktatás területén jelentkező nem haszonelvű tevékenységek támogatására szolgáljon.

5.5. A Kincstárnok felügyeli és irányítja a gazdasági alkalmazott ("pénztáros") munkáját . Felelős a *Társaság* gazdálkodásának végrehajtásáért , a pénzügyi ügyvitelért , a *Társaság* megbízása alapján . A pénzügyi ügyvitelt , a kézipénztár kezelését a *Társaság* külön Működési Szabályzata rögzíti .

6. Záró rendelkezések

6.1. A *Társaság* , tevékenységének általános keretei között és alapvető céljaival összhangban , a tagsággal járó kötelezettségek teljes körű megismerése és vállalása után csatlakozhat minden olyan hazai , külszázgbeli vagy nemzetközi szervezethez , amely(ek) révén szakmai , tudományos , szervezeti , illetve egyesületi céljainak teljesülése előmozdítható . Amennyiben a *Társaság* elvárásai nem teljesülnek , a Közgyűlés jogosult a kilépés felől határozni .

6.2. A *Társaság* elismeri az allergológia – klinikai immunológia területén elért eredményeket , illetve a szervezet érdekében kifejtett , tartósan eredményes működést . E célból emlékérmét , jutalmat , oklevelet adományozhat arra érdemes bel - és külföldi személyeknek , akik közül a külföldiek esetében nem előfeltétel a MAKIT tagság . Ezeket az elismeréseket a döntést követő legközelebbi össztársasági rendezvényen a vezetőség által megbízott személy adja át . Az elismerést adományozhatja a vezetőség , többségi döntéssel , illetve ezzel egyenrangúan a közgyűlés , a jelenlevők szavazatainak többségével .

6.3. A *Társaság* az allergológia – klinikai immunológia tudományának , klinikumának előmozdítása érdekében minden évben a vezetőség útján pályázatot ír ki . A pályázaton olyan személyek vagy munkacsoportok vehetnek részt , akik (amelyek) legalább kettő teljes éve (felvételtől számítva) már a MAKIT tagjai . Az évente szétosztható összeg nem haladhatja meg a MAKIT vagyonának 5 % - át . A támogatásokról kizárólag titkosan , a vezetőség dönt , és az eredményt az éves kongresszuson kell nyilvánosságra hozni .

6.4. Jelen Alapszabály felváltja a MAKIT 2001. május 26-i közgyűlésén elfogadott alapszabályt . A változtatások hatályba lépésének ideje a MAKIT XXXIII. kongresszusán tartandó közgyűlés .